

Caritas

**wir.caritas:
Weiterbildung und Entwicklung**

2026

HERAUSGEBERIN

Caritas der Diözese Graz-Seckau
Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität - Personalentwicklung
Grabenstraße 39, 8010 Graz
mitarbeiterInnen@caritas-steiermark.at

Dezember 2025

„Zuversicht ist der erste
Schritt zum Erfolg.“
Ralph Waldo Emerson

Liebe Kolleg*innen,

es ist soweit: Das **Weiterbildungsprogramm für 2026** der Caritas Steiermark ist fertig und für euch einseh- wie buchbar. Wieder haben wir im Rahmen des Weiterbildungsangebots unterschiedliche Veranstaltungen anzubieten, die vom strategischen Bedarf abgeleitet, konzipiert und organisiert wurden. Weiterbildungen zur Sozialen Arbeit finden sich darin ebenso wie Gewaltschutz-Themen, zum Bereich Kommunikation und die Schulungen der Führungskräfteentwicklung.

Das vorliegende Weiterbildungsprogramm findet ihr wie gehabt als PDF im Organisationshandbuch sowie auf unserer Webseite. **Zur leichteren Orientierung** wurden die Weiterbildungen für Mitarbeiter*innen im Inhaltsverzeichnis gelb- und die Inhouse-Termine bzw. für geschlossene Gruppen in blau eingefärbt. Danke für den Vorschlag!

Anmeldungen zu Weiterbildungen werden für Caritas-Mitarbeiter*innen regulär über das HR 360 Webtool (<https://wir.caritas-steiermark.at/HR360-CRM/#login>) abgewickelt. Ebendort finden sich auch die Veranstaltungsdetails.

Freiwillige, Praktikant*innen und Zivildiener finden ihr Weiterbildungsangebot wieder auf der Homepage unter <https://www.caritas-steiermark.at/spenden-helfen/freiwillige-mitarbeit/weiterbildungen> und können sich dort auch zu den kostenfreien Veranstaltungen anmelden.

Zur weiteren Information:

- **E-Learnings:** Sukzessive werden Führungskräfteschulungen für neue Führungskräfte durch E-Learnings ersetzt. Diese können dann zeit- und ortsunabhängig absolviert werden. Auch für Mitarbeiter*innen wird es unternehmensweit E-Learnings geben, so zum Beispiel zu den Themen Datenschutz und Künstliche Intelligenz. Für nähere Infos folgt bitte den entsprechenden Artikeln im CariNet im Winter und Frühjahr 2026.
- **Verrechnung:** Es gibt keine aliquote Kostenverrechnung mehr, alle Veranstaltungen werden vorab auf Basis Mindest-Teilnehmer*innenzahl kalkuliert und mit einem Teilnahmebeitrag ausgewiesen.
- **Ausschreibung:** Wie gehabt werden wir im CariNet die Weiterbildungen, bei denen es noch Plätze gibt, ausschreiben und so zusätzlich bewerben (unter „Veranstaltungen“). Führungskräfte werden monatlich informiert, welche Schulungen und Termine zur Auswahl stehen.
- **Anmeldeschluss:** Eine zeitgerechte Anmeldung bis zum angegebenen Anmeldeschluss ist erforderlich. Eine Anmeldung nach Meldeschluss ist nicht mehr möglich. Bei Abmeldung nach Meldeschluss fallen jedenfalls Stornokosten an (siehe Stornobedingungen).

Manche Veranstaltungen sind noch in Planung und haben es aber nicht ins Programm geschafft; die jeweiligen Zielgruppen werden darüber informiert bzw. über HR 360 zu einer Veranstaltung eingeladen. Sollte es nach Zusammenstellung des Programms erforderlich sein, weitere Angebote zu organisieren, bitten wir um Meldung an die Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität.

Ich danke an dieser Stelle wie immer sehr herzlich nicht nur den internen wie externen Referent*innen für ihre Expertise, sondern auch meinen Kolleginnen Christine Ladurner für die erleichternde Mitarbeit vorab und Petra Koller für die zuverlässige Administration.

Auf geht's ins neue Weiterbildungsjahr!

Charlotte Fink, Personalentwicklung
SST Mitarbeiter*innen & Qualität

Terminübersicht

Jänner	6
16.01.2026 Lehrgang FRB - Interkulturelle Kompetenz, Teil 1	6
21.01.2026 Willkommenstag für neue Mitarbeiter*innen	7
23.01.2026 Lehrgang FRB - Interkulturelle Kompetenz, Teil 2	8
Februar	9
06.02.2026 Lehrgang FRB - Konfliktmanagement und Belastungen im Beratungskontext	9
11.02.2026 RS2 Refresh: Bereichskonto-Auswertung verstehen (Online)	10
24.02.2026 Mitarbeiter*innenführung Basis: Weiterbildung und HR 360 (Online)	11
25.02.2026 Psychische Erkrankungen und Sucht im Alter	12
26.02.2026 Zeiterfassung im DPW Basis - für neue Führungskräfte (Online)	13
27.02.2026 Medienpädagogik (Online)	14
März	15
03.03.2026 Arbeitsrecht Basis für neue Führungskräfte (Online)	15
04.03.2026 Freiwillige & Praktikant*innen managen Refresh (Online)	16
04.03.2026 Lehrgang FRB - Suchtprävention	17
10.03.2026 Berichte schreiben und formulieren, Teil 1	19
10.03.2026 Basiskompetenzen in der Moderation	20
11.03.2026 Umgang mit herausfordernden Personalsituationen	21
12.03.2026 Digitalisierung Refresh: Einsatzmöglichkeiten von MS365 (Online)	23
16.03.2026 Zeiterfassung im DPW Refresh - für bestehende Führungskräfte (Online)	24
16.03.2026 DPW Refresh - für bestehende Führungskräfte (Online)	25
17.03.2026 Mitarbeiter*innenführung Refresh: Strategische MA-Bindung (Online)	26
17.03.2026 Qualität Basis - für neue Führungskräfte (Online)	27
18.03.2026 Willkommenstag für neue Mitarbeiter*innen	28
18.03.2026 Arbeitsrecht Refresh: Beendigungsprozess (Online)	29
24.03.2026 Umgang mit Menschen mit psychischen Erkrankungen in Beratungssituationen	30
24.03.2026 RS2 Refresh: Eingangsrechnungen managen (Online)	31
25.03.2026 Arbeitsrecht Refresh - Abwesenheiten (Online)	32
25.03.2026 Hospiz und Palliative Care im Pflegeheim (HPCPH)	33
25.03.2026 Feedback geben und nehmen als Führungskraft	35
26.03.2026 Vertrags-, Archiv- und Versicherungsabwicklung Basis für neue FK (Online)	37
April	38
07.04.2026 Datenschutz Refresh für bestehende Führungskräfte (Online)	38
09.04.2026 Qualität Refresh - für bestehende Führungskräfte (Online)	39
14.04.2026 Personenzentriertes Arbeiten - Teil 1	40
14.04.2026 Gebäude und Einkauf Basis: CEGÖ-Schulung (Online)	42
14.04.2026 CoPlanner Basis: Darstellung von Subventionen (Online)	43
15.04.2026 Umgang mit herausfordernden Personalsituationen	44
15.04.2026 Zeiterfassung im DPW Basis - für neue Führungskräfte (Online)	46
16.04.2026 Berichte schreiben und formulieren, Teil 2	47
16.04.2026 Arbeitsrecht Refresh: Arbeitszeitmodelle (Online)	48

21.04.2026 CoPlanner Basis: Erwartungsrechnung (Online)	49
22.04.2026 Vertrags-, Archiv- und Versicherungsabwicklung Refresh für bestehende FK (Online)	50
23.04.2026 Öffentlichkeitsarbeit Basis - für neue Führungskräfte (Online)	51
23.04.2026 Öffentlichkeitsarbeit Refresh - für bestehende Führungskräfte (Online)	52
28.04.2026 RS2 Refresh: Kund*innenforderungen managen (Online)	53
Mai	54
04.05.2026 Karenztreffen	54
12.05.2026 Steuern mit Kennzahlen	55
19.05.2026 Arbeitsrecht Basis für neue Führungskräfte (Online)	57
19.05.2026 Mitarbeiter*innenführung Basis: Weiterbildung und HR 360 (Online)	58
20.05.2026 Aufbaukompetenzen in der Moderation	59
26.05.2026 Personenzentriertes Arbeiten - Teil 2	60
Juni	62
09.06.2026 Personenzentriertes Arbeiten - Teil 3	62
11.06.2026 Willkommenstag für neue Mitarbeiter*innen	64
17.06.2026 Zeiterfassung im DPW Refresh - für bestehende Führungskräfte (Online)	65
17.06.2026 DPW Refresh - für bestehende Führungskräfte (Online)	66
Juli	67
15.07.2026 CoPlanner Refresh: Erwartungsrechnung (Online)	67
September	68
09.09.2026 CoPlanner Basis: Budgetplanung (Online)	68
15.09.2026 CoPlanner Refresh: Budgetplanung (Online)	69
16.09.2026 CoPlanner Refresh: Darstellung von Subventionen (Online)	70
23.09.2026 Hospiz und Palliative Care im Pflegeheim (HPCPH)	71
23.09.2026 Zeiterfassung im DPW Basis - für neue Führungskräfte (Online)	73
24.09.2026 Willkommenstag für neue Mitarbeiter*innen	74
29.09.2026 Selbstschutz mit Inputs zur Arbeitsplatzgestaltung und Deeskalation	75
29.09.2026 RS2 Refresh: Eingangsrechnungen managen (Online)	76
30.09.2026 Change und Zuversicht	77
Oktober	80
01.10.2026 Freiwillige & Praktikant*innen managen Refresh (Online)	80
06.10.2026 Basiskenntnisse für Deeskalation und Selbstschutz in der Klient*innenarbeit	81
06.10.2026 Arbeitsrecht Refresh: Beendigungsprozess (Online)	82
07.10.2026 Umgang mit herausfordernden Personalsituationen	83
08.10.2026 Zeiterfassung im DPW Refresh - für bestehende Führungskräfte (Online)	85
08.10.2026 Werkzeugkoffer für Menschen in beratenden Berufen	86
08.10.2026 DPW Refresh - für bestehende Führungskräfte (Online)	87
13.10.2026 Gebäude und Einkauf Basis: CEGÖ-Schulung (Online)	88
14.10.2026 CoPlanner Basis: Erwartungsrechnung (Online)	89
14.10.2026 Deeskalationswerkstatt	90
14.10.2026 Datenschutz Refresh für bestehende Führungskräfte (Online)	92
15.10.2026 Qualität Basis - für neue Führungskräfte (Online)	93
19.10.2026 Karenztreffen	94

20.10.2026 RS2 Refresh: Bereichskonto-Auswertung verstehen (Online)	95
20.10.2026 Arbeitsrecht Refresh - Abwesenheiten (Online)	96
21.10.2026 Mitarbeiter*innenführung Basis: Weiterbildung und HR 360 (Online)	97
22.10.2026 Willkommenstag für neue Mitarbeiter*innen	98
22.10.2026 Digitalisierung Refresh: Einsatzmöglichkeiten von MS365 (Online)	99
November	100
10.11.2026 Steuern mit Kennzahlen	100
11.11.2026 Öffentlichkeitsarbeit Basis - für neue Führungskräfte (Online)	102
11.11.2026 Vertrags-, Archiv- und Versicherungsabwicklung Refresh für bestehende FK (Online)	103
12.11.2026 Arbeitsrecht Refresh: Arbeitszeitmodelle (Online)	104
12.11.2026 Öffentlichkeitsarbeit Refresh - für bestehende Führungskräfte (Online)	105
12.11.2026 Qualität Refresh - für bestehende Führungskräfte (Online)	106
17.11.2026 Vertrags-, Archiv- und Versicherungsabwicklung Basis für neue FK (Online)	107
18.11.2026 Feedback geben und nehmen als Führungskraft	108
19.11.2026 RS2 Refresh: Kund*innenforderungen managen (Online)	110
23.11.2026 Zeiterfassung im DPW Basis - für neue Führungskräfte (Online)	111
 25.11.2026 Willkommenstag für neue Mitarbeiter*innen	112
Dezember	113
29.12.2026 Gewaltschutz Basis: E-Learning für neue Führungskräfte	113
29.12.2026 Hospitation für Führungskräfte - 1. Hospitation in 2026	114
Anmelde- und Stornobedingungen; Kontakt und Information	115

Lehrgang FRB - Interkulturelle Kompetenz, Teil 1

Identitäten

Inhalte:

- Definition und Bedeutung von Kultur (Sprache, Religion, Traditionen)
- Kulturelle Identität und Vielfalt: Unterschiede und Gemeinsamkeiten
- Kulturelle Sensibilität: Verständnis für unterschiedliche Normen und Werte
- Grundverständnis politischer Systeme (Typen, Merkmale, Methoden zur Machtverteilung)

Zielgruppe:

Flüchtlingsregionalbetreuer*innen

Referent*innen:

Maryam Mohammadi, Joachim Hainzl (Verein Xenos)

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis zur Anreise: Bitte darum, öffentlich anzureisen. In unserer Tiefgarage gibt es nur vereinzelt Gästeparkplätze (diese sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet - alle anderen Plätze sind vermietet!); in der Gegend ums Paulinum ist durchwegs blaue bzw. grüne Zone.

Von 16.01.2026, 12:00 Uhr Bis 16.01.2026, 18:00 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 17.12.2025

Kosten: 60.00 €

Willkommenstag für neue Mitarbeiter*innen

Inhalte:

- In Kontakt und Austausch mit dem Direktorium der Caritas Steiermark und Kolleg*innen kommen
- Überblick über Aufbau und Leistungsspektrum der Caritas gewinnen
- Werthaltungen und Ausrichtung der Caritas kennen lernen und reflektieren
- Informationen der Personalverrechnung, Digitalisierung & Datenmanagement und IT, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität und des Betriebsrats

Zielgruppe:

Neue Mitarbeiter*innen der Caritas Steiermark

Moderation:

Svenja Kränke, Stefanie Posch, Bernhard Windhaber - Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis zur Anreise: Wir bitten darum, öffentlich anzureisen. Es gibt nur wenige Gästeparkplätze in unserer Tiefgarage (diese sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet, alle anderen Plätze sind vermietet!) und die Gegend rund ums Paulinum ist grüne bzw. blaue Zone.

Die Teilnahme zum Willkommenstag ist Dienstzeit - Du wirst eingeladen, und Deine Führungskraft wird informiert!

Von 21.01.2026, 08:30 Uhr Bis 21.01.2026, 16:00 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 05.01.2026

Kosten: 0.00 €

Lehrgang FRB - Interkulturelle Kompetenz, Teil 2

Migration in Österreich

Inhalte:

- Migrationsgeschichte der Nachkriegszeit
- demographische Eckdaten
- aktuelle Migrationsbewegungen
- mögliche Zukunftsszenarien in der Migration

Zielgruppe:

Flüchtlingsregionalbetreuer*innen

Referent*in:

Sabina Džalto (ÖIF)

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis: Bitte um öffentliche Anreise. In unserer Tiefgarage gibt es nur vereinzelt Gästeparkplätze (mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet, alle anderen sind vermietet!). In der Gegend rund ums Paulinum ist grüne bzw. blaue Zone.

Von 23.01.2026, 16:00 Uhr Bis 23.01.2026, 18:00 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 05.01.2026

Kosten: 0.00 €

Lehrgang FRB - Konfliktmanagement und Belastungen im Beratungskontext

Inhalte:

- Methoden der Psychohygiene
- Resilienztraining
- Einführung in die Theorie zur Konflikteskalation und Konfliktbewältigung
- Gewaltfreie Kommunikation

Ziele:

- Kompetenzerlangung für Belastungssituationen im Klient*innenkontakt
- Abgrenzung und Deeskalationsmethoden

Zielgruppe:

Flüchtlingsregionalbetreuer*innen

Referentin:

Teuta Abrashi, Beratungsstelle für Existenzsicherung und Mediatorin

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis zur Anreise: Bitte öffentlich anreisen. In unserer Tiefgarage gibt es nur vereinzelt Gästeparkplätze (sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet - alle anderen sind vermietet!) und die Umgebung ums Paulinum ist durchwegs grüne bzw. blaue Zone.

Von 06.02.2026, 09:00 Uhr Bis 06.02.2026, 18:00 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 20.01.2026

Kosten: 40.00 €

RS2 Refresh: Bereichskonto-Auswertung verstehen

Inhalte:

- Menüstart und Aufruf von der Bereichskontoauswertung
- Buchungssymbole
- Buchungen und Belege

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentin:

Helga Berger, Servicestelle Finanzen

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 11.02.2026, 10:00 Uhr Bis 11.02.2026, 11:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 03.02.2026

Kosten: 20.00 €

Mitarbeiter*innenführung Basis: Weiterbildung und HR 360

Inhalte:

- Grundsätzliche Informationen zur Weiterbildung in der Caritas (BV 24)
- Unterschiedliche Formen von Weiterbildungen und Organisation
- Weiterbildungsprogramm und Anmeldung
- Ablauf und Darstellung im HR 360 Webtool, Auswertungen

Zielgruppe:

neue Führungskräfte

Referentinnen:

Saskia Dyk und Charlotte Fink, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 24.02.2026, 09:00 Uhr Bis 24.02.2026, 10:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 16.02.2026

Kosten: 20.00 €

Psychische Erkrankungen und Sucht im Alter

Inhalte:

- Vermittlung von Wissen über gängige Krankheitsbilder
- Altersspezifische Charakteristika
- Aufzeigen von Wegen im Umgang mit herausforderndem Verhalten

Ziele:

- Herausforderndes Verhalten vor dem Hintergrund psychischer Erkrankungen einordnen zu können
- Wege im Umgang mit Herausforderungen im Alltag kennen gelernt zu haben

Methoden:

Wissensvermittlung anhand von konkreten Beispielen aus dem Betreuungsalltag der Teilnehmer*innen

Zielgruppe:

Mitarbeiter*innen des Betreuten Wohnen Graz und Steiermark Mitte

Referentinnen:

Yasmin Gogl, Abteilungsleiterin „Psychosoziales Wohnen und Gesundheit“ und Veronika Liebminger, Leiterin der Mobilen sozialpsychiatrischen Betreuung Graz

Beide Referentinnen verfügen über langjährige Praxiserfahrung in der Arbeit mit psychisch beeinträchtigten und suchterkrankten Menschen und haben Zusatzausbildungen im Sozialpsychiatrischen Bereich absolviert.

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis zur Anreise: Bitte öffentlich anreisen. In unserer Tiefgarage gibt es nur vereinzelt Gästeparkplätze (sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet - alle anderen sind vermietet!). Ums Paulinum ist durchwegs grüne bzw. blaue Zone.

Von 25.02.2026, 14:00 Uhr Bis 26.03.2026, 18:00 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänen (A-OG1-11)

Meldeschluss: 10.02.2026

Kosten: 110.00 €

Zeiterfassung im DPW Basis - für neue Führungskräfte

Inhalte:

- richtige Erfassung der Zeiten
- Abwesenheitsanträge und Arten der Abwesenheiten
- Kontrolle und Genehmigung Zeitnachweise

Zielgruppe:

neue Führungskräfte

Referentin:

Gabi Schweinzger, Servicestelle Personalverrechnung

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 26.02.2026, 10:00 Uhr Bis 26.02.2026, 11:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 18.02.2026

Kosten: 20.00 €

Medienpädagogik

Inhalte:

- Überblick über aktuelle Plattformen
- Formen und Dynamiken von Cybermobbing und digitaler Gewalt
- Rechtliche Grundlagen
- Schutzprogramme, Sicherheitseinstellungen sowie Präventions- und Interventionsstrategien

Ziele:

- Reflexion eigener Haltung und Rolle in digitalen Fragestellungen
- Wissen über Plattformen, digitale Gewalt und rechtliche Grundlagen erwerben

Methoden:

Input, Reflexion, Breakout- Sessions, Fallbeispiele

Zielgruppe:

Alle Mitarbeiter*innen der Caritas Steiermark

Referentin:

Lene Lantos, MA, MSc, Klinische Psychologin, "pixelpause" und selbständig in eigener Praxis

Technische Voraussetzung:

- einen PC, Laptop mit Mikrofon und Kamera
- eine stabile Internetverbindung

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC mit Internetverbindung, Kamera und Mikrofon erforderlich.

Von 27.02.2026, 09:00 Uhr Bis 27.02.2026, 11:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 11.02.2026

Kosten: 40.00 €

Arbeitsrecht Basis für neue Führungskräfte

Inhalte:

- Vermittlung von Basiswissen im Arbeits- und Sozialrecht
- Besprechung der Personal-Prozesse
- Anwendungsbeispiele und Tipps

Zielgruppe:

Neue Führungskräfte

Referent:

August Hojas, Servicestelle Recht & Compliance

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Kamera und Mikrofon erforderlich

Von 03.03.2026, 13:00 Uhr Bis 03.03.2026, 16:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 23.02.2026

Kosten: 20.00 €

Freiwillige & Praktikant*innen managen Refresh

Inhalte:

- Abgrenzung Freiwillige Mitarbeit von Praktikum
- Wiederholung Prozessbeschreibung zu Praktika und Freiwilliges Engagement
- Fragerunde

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentinnen:

Bettina Heuser und Stefanie Posch, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 04.03.2026, 14:00 Uhr Bis 04.03.2026, 15:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 24.02.2026

Kosten: 20.00 €

Lehrgang FRB - Suchtprävention

Inhalte:

- Süchte und verschiedene Formen des Suchtverhaltens erkennen
- Umgang mit Sucht im Beratungsalltag
- Aggressionen durch Sucht und Methoden der Gewaltprävention

Ziele:

- Erkennen von und Reagieren auf Suchtverhalten
- Umgang mit Sucht im Beratungsalltag professionalisieren

Zielgruppe:

Flüchtlingsregionalbetreuer*innen

Referentin:

Yasmin Gogl, Abteilung Psychosoziales Wohnen und Gesundheit

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis zur Anreise: Bitte öffentlich anreisen. In unserer Tiefgarage gibt es nur vereinzelt Gästeparkplätze (mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet - alle anderen sind vermietet!); die Umgebung vom Paulinum ist durchwegs grüne bzw. blaue Zone.

Von 04.03.2026, 14:00 Uhr Bis 04.03.2026, 18:00 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 12.02.2026

Kosten: 20.00 €

Berichte schreiben und formulieren, Teil 1

Inhalte:

- Allgemeine fachliche Inputs über das Berichtwesen (wer, wie, wann, was und wo)
- Kennenlernen und bewusste Auseinandersetzung mit dem eigenen Schreibstil
- Reflexion über „gute“ Formulierungen (z.B. Zeitform, Abkürzungen, nicht wertende Beschreibungen etc.)
- Gegenseitiges Motivieren, Reflektieren und Aktivieren der eigenen Ressourcen

Ziele:

Die Teilnehmer*innen haben ein Wissen darüber, wie sie sich in den Berichten gut ausdrücken können, bzw. welche Themen und Formulierungen in einem Bericht verpackt sein sollen. Das Verfassen eines Berichts wird vereinfacht.

Methoden:

Fachlicher Input, Einzelarbeiten, Gruppenarbeiten, Reflexion

Zielgruppe:

Mitarbeiter*innen der Mobilen Familien- und Behindertenarbeit Obersteiermark

Referentin:

Ulrike Emmer, diplomierte Sozialarbeiterin im Bereitschaftsdienst des Amtes für Jugend und Familie der Stadt Graz, Masterlehrgang Soziale Arbeit an der FH Joanneum Graz, Masterlehrgang Medienarbeit an der KF Uni Graz

Teilnehmer*inneninformation:

Bitte mitbringen: Schreibzeug.

Von 10.03.2026, 09:00 Uhr Bis 10.03.2026, 17:00 Uhr

Veranstaltungsort: PWH Leoben

Meldeschluss: 04.02.2026

Kosten: 140.00 €

Basiskompetenzen in der Moderation

Moderationsseminar Teil 1

Inhalte:

- * Definition, Ablauf und Phasen einer Moderation
- * Vermittlung von Moderationstechniken
- * Gestaltung des Moderationskerns
- * gruppendifnamisches Basiswissen

Ziele:

Das vorliegende Seminar soll zukünftige Moderator*innen mit den Grundlagen der Moderation ausstatten und sie zur eigenständigen Moderationsplanung und -durchführung befähigen.

Zielgruppe:

Neue interne Moderator*innen und Kolleg*innen, die als interne Moderator*innen tätig werden wollen

Referentin:

Charlotte Fink, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis: Bitte öffentlich anreisen. Unsere Tiefgarage bietet nur ein paar vereinzelte Gäste-Parkplätze (mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet) und in der Gegend ums Paulinum ist durchwegs grüne bzw. blaue Zone.

Von 10.03.2026, 09:00 Uhr Bis 10.03.2026, 12:30 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 09.02.2026

Kosten: 50.00 €

Umgang mit herausfordernden Personalsituationen

Inhalte:

- * Erkennen und Benennen von herausfordernden Personalsituationen
- * Klare und wirksame Gespräche führen und rechtsicher handeln
- * Vorbereitung und Planung für eine passende und rechtskonforme Vorgangsweise

Ziele:

Du weißt wie du dich auf schwierige Gespräche gezielt vorbereiten kannst.
Du kannst herausfordernde Situationen klar ansprechen und dabei Empathie und Konsequenz verbinden.
Du erkennst, wann es notwendig ist, arbeitsrechtliche Aspekte einzubeziehen.
Du stärkst deine persönliche Sicherheit im Umgang mit herausfordernden Personalsituationen.

Methoden:

Input, Diskussion, Praxisfälle

Zielgruppe:

Führungskräfte

Referent:

Wilfried Rappold, Studium Wirtschaftspädagogik, Systemischer Coach (ISO-zertifiziert), Hypnosystemischer Coach (Milton-Erickson-Institut Heidelberg), TAB-Business Partner, Projektmanager, Trainer, Prozessbegleiter. Mehr als 25 Jahre als Führungskraft tätig. Seit 2022 selbstständig mit EINS22 Coaching

Hinweis zum Veranstaltungsformat:

Die Veranstaltung ist dreigeteilt.

- Teil 1: Vorbereitungsaufgabe, die selbstständig zu bearbeiten ist; wird vor der Veranstaltung und nach Meldeschluss per Mail zugeschickt. Die Bearbeitung ist dann zum zweiten Veranstaltungsteil, dem Präsenztermin, mitzubringen und bildet die Basis für die Besprechung der Praxisbeispiele.
- Teil 2: Impuls- und Austauschveranstaltung findet in Präsenz statt am angegebenen Ort statt, die beschriebenen Inhalte werden dort bearbeitet.
- Teil 3: Reflexions- und Austauschtermin findet online über MS Teams statt; die Reflexion der bearbeiteten Inhalte steht dabei im Vordergrund.

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis wg. Parken: Wir bitten um öffentliche Anreise ins Paulinum. In unserer Tiefgarage gibt es nur vereinzelt Gästeparkplätze; diese sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet, alle anderen sind vermietet. Ums Paulinum ist durchwegs grüne bzw. blaue Zone.

Die Veranstaltung ist dreigeteilt.

Teil 1: Vorbereitungsaufgabe, die selbstständig zu bearbeiten ist; wird vor der Veranstaltung und nach Meldeschluss per Mail zugeschickt. Die Bearbeitung ist dann zum zweiten Veranstaltungsteil, dem Präsenztermin, mitzubringen und bildet die Basis für die Besprechung der Praxisbeispiele.

Teil 2: Impuls- und Austauschveranstaltung findet in Präsenz statt am angegebenen Ort statt, die beschriebenen Inhalte werden dort bearbeitet.

Teil 3: Reflexions- und Austauschtermin findet online über MS Teams statt; die Reflexion der bearbeiteten Inhalte steht dabei im Vordergrund.

Von 11.03.2026, 09:00 Uhr Bis 08.04.2026, 16:30 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Sudan (N-EG-08)Online

Meldeschluss: 09.02.2026

Kosten: 190.00 €

Digitalisierung Refresh: Einsatzmöglichkeiten von MS365

Inhalte:

- › Teams: Kommunikation und Zusammenarbeit in Echtzeit
- › Forms: Abfragen mit Datenschutz durchführen
- › OneDrive und SharePoint: gemeinsam an Dokumenten arbeiten
- › Planner und To Do: Aufgabenmanagement und Projektplanung

Ziele:

Die Schulung soll helfen, die Funktionen und Anwendungen von MS365 besser zu verstehen und zu nutzen, um Arbeitsprozesse zu optimieren und die Zusammenarbeit im Team zu verbessern.

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentinnen:

Pauline Riedler, Servicestelle Digitalisierung & Datenmanagement
Anita Lang-Schmidt, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung mit Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 12.03.2026, 13:00 Uhr Bis 12.03.2026, 15:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 04.03.2026

Kosten: 20.00 €

Zeiterfassung im DPW Refresh - für bestehende Führungskräfte

Inhalte:

- Beantwortung von Fragen
- Resturlaubsliste
- Kontoblatt und Berichte

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentin:

Gabi Schweinzger, Servicestelle Personalverrechnung

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 16.03.2026, 13:00 Uhr Bis 16.03.2026, 14:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 04.03.2026

Kosten: 20.00 €

DPW Refresh - für bestehende Führungskräfte

Inhalte:

- Zeit-Auswertungen
- Reports/Verwaltung Berichte
- Neuerungen

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentin:

Gabi Schweinzger, Servicestelle Personalverrechnung

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 16.03.2026, 14:00 Uhr Bis 16.03.2026, 15:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 04.03.2026

Kosten: 20.00 €

Mitarbeiter*innenführung Refresh: Strategische MA-Bindung

Inhalte:

- Grundlagen der Mitarbeiter*innenbindung
- Bindende Maßnahmen in der Praxis
- Praxisaustausch und Diskussion

Zielgruppe:

Führungskräfte

Referentin:

Shenja Paar, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Kamera und Mikrofon erforderlich.

Von 17.03.2026, 10:00 Uhr Bis 17.03.2026, 11:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 09.03.2026

Kosten: 20.00 €

Qualität Basis - für neue Führungskräfte

Inhalte:

- EFQM-Modell und Prozessmanagement in der Caritas
- QaP.C, MAB und interne Revision
- Organisationshandbuch und Maßnahmenmanagement
- Interne Kommunikation

Ziele:

- Verstehen der Grundlagen des Qualitätsmanagementsystems der Caritas und dessen Bedeutung für Führungskräfte.
- Kennenlernen der zentralen Instrumente wie EFQM, MAB, interne Kommunikation, Prozessmanagement und QaP.C
- Überblick über die Organisationsstruktur und Verantwortungsregelungen einer Führungskraft

Zielgruppe:

neue Führungskräfte

Referentin:

Susanne Rothleitner, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 17.03.2026, 13:00 Uhr Bis 17.03.2026, 15:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 09.03.2026

Kosten: 20.00 €

Willkommenstag für neue Mitarbeiter*innen

Inhalte:

- In Kontakt und Austausch mit dem Direktorium der Caritas Steiermark und Kolleg*innen kommen
- Überblick über Aufbau und Leistungsspektrum der Caritas gewinnen
- Werthaltungen und Ausrichtung der Caritas kennen lernen und reflektieren
- Informationen der Personalverrechnung, Digitalisierung & Datenmanagement und IT, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität und des Betriebsrats

Zielgruppe:

Neue Mitarbeiter*innen der Caritas Steiermark

Moderation:

Svenja Kränke, Stefanie Posch, Bernhard Windhaber - Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis zur Anreise: Wir bitten darum, öffentlich anzureisen. Es gibt nur wenige Gästeparkplätze in unserer Tiefgarage (diese sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet, alle anderen Plätze sind vermietet!) und die Gegend rund ums Paulinum ist grüne bzw. blaue Zone.

Die Teilnahme zum Willkommenstag ist Dienstzeit - Du wirst eingeladen, und Deine Führungskraft wird informiert!

Von 18.03.2026, 08:30 Uhr Bis 18.03.2026, 16:00 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 03.03.2026

Kosten: 0.00 €

Arbeitsrecht Refresh: Beendigungsprozess

Inhalte:

- Gesetzliche Grundlagen der Beendigung und Kündigungsarten
- Fristen, Formvorschriften und Dokumentation
- Besonderer Kündigungsschutz (z. B. Elternkarenz, Behinderung)
- Praktische Tipps für den Ablauf anhand des Beendigungsprozesses

Ziele:

- * Verständnis der rechtlichen Rahmenbedingungen
- * Fähigkeit, Beendigungen korrekt und risikoarm umzusetzen
- * Erkennen von Sonderfällen und deren Anforderungen

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referent*in:

aus der Servicestelle Recht & Compliance

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Kamera und Mikrofon erforderlich

Von 18.03.2026, 09:00 Uhr Bis 18.03.2026, 10:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 10.03.2026

Kosten: 20.00 €

Umgang mit Menschen mit psychischen Erkrankungen in Beratungssituationen

Inhalte:

- Grundlagen und Begriffe
- Bedürfnisse von Menschen mit psychischen Erkrankungen im Beratungsprozess
- Stigma - Autonomie - Empowerment - Haltung
- Beispiele und Umsetzung

Ziele:

- Vermittlung von Handwerkszeug im Umgang mit Menschen, die unter psychischen Erkrankungen leiden
- Abbau von Vorbehalten und Barrieren

Methoden:

Theorieinput und Gruppenarbeiten

Zielgruppe:

Mitarbeiter*innen mit direktem Klient*innen-, Kund*innen-, Bewohner*innenkontakt

Referentin:

Dr. Christina Pillich, Fachärztin für Psychiatrie und psychotherapeutische Medizin

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis: Gästeparkplätze (mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet) sind in unserer Tiefgarage nur spärlich vorhanden; alle anderen Parkplätze sind vermietet! Bitte in der Umgebung parken (grüne bzw. blaue Zone) oder öffentlich anreisen.

Von 24.03.2026, 09:00 Uhr Bis 24.03.2026, 17:00 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 03.03.2026

Kosten: 160.00 €

RS2 Refresh: Eingangsrechnungen managen

Inhalte:

- Eingangsrechnungen - Bearbeitung und Freigabe
- Ablauf Eingangsrechnungen
- Begriffe/Abkürzungen und Vorkontierung

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referent:

Roland Preinfalk, Servicestelle Finanzen

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Kamera und Mikrofon erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 24.03.2026, 10:00 Uhr Bis 24.03.2026, 11:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 16.03.2026

Kosten: 20.00 €

Arbeitsrecht Refresh - Abwesenheiten

Inhalte:

- Gesetzliche und interne Regelungen zu Urlaub
- Krankenstand und Entgeltfortzahlung
- Pflegefreistellung und Sonderurlaub
- Elternkarenz und Bildungskarenz

Ziele:

- Verständnis der rechtlichen Grundlagen zu Abwesenheiten
- Kenntnisse um Abwesenheiten korrekt zu handhaben
- Erkennen von Sonderfällen und deren Anforderungen

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referent*in:

aus der Servicestelle Recht & Compliance

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Von 25.03.2026, 09:00 Uhr Bis 25.03.2026, 10:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 17.03.2026

Kosten: 20.00 €

Hospiz und Palliative Care im Pflegeheim (HPCPH)

Inhalte:

- * Prozess von der Aufnahme einer Bewohnerin/ eines Bewohners über die Zeit der Begleitung bis zum Versterben und Abschied im PWH
- * Bedeutung von palliativer Haltung
- * Austausch und Lernen voneinander

Ziele:

Auseinandersetzung mit Hospiz und Palliative Care, Angleichung des Wissensstandes und optimierte Zusammenarbeit aller Berufsgruppen im Haus, Entwicklung einer „gemeinsamen Sprache“, Teamentwicklung.

Methoden:

Kleingruppenarbeit, theoretische Impulse, Erfahrungsaustausch und Reflexion, Arbeiten mit konkreten Erfahrungen und Fallbeispielen aus dem Arbeitsalltag der Teilnehmer*innen.

Zielgruppe:

Gesamtes Personal eines Pflegewohnhauses

Referent*innen:

Claudia Kapeller und Irene Oswald, Trainer*innen des Hospizverein Steiermark



Teilnehmer*inneninformation:

Gilt fürs Hospizgütesiegel.

Von 25.03.2026, 09:00 Uhr Bis 27.03.2026, 17:00 Uhr

Veranstaltungsort: Veranstaltungszentrum Fernitz

Meldeschluss: 02.02.2026

Kosten: 450.00 €

Feedback geben und nehmen als Führungskraft

Inhalte:

- * Rolle und Funktion von Feedback als Führungs- und Entwicklungsinstrument
- * Möglichkeiten und Grenzen von Feedback
- * Erproben und Reflektieren von Feedbackformen und -situationen

Ziele:

- Du kennst Feedbackformen und Feedbacksituationen
- Du kannst Feedback als Führungs- und Weiterentwicklungsinstrument einsetzen
- Du hast dich mit Möglichkeiten und Grenzen von Feedback beschäftigt
- Du hast Feedback geben und annehmen erprobt und reflektiert

Methoden:

Inputs, praktische Übungen, Austausch und Reflexion

Zielgruppe:

Führungskräfte

Referent:

Wilfried Rappold, Studium Wirtschaftspädagogik, Systemischer Coach (ISO-zertifiziert), Hypnosystemischer Coach (Milton-Erickson-Institut Heidelberg), TAB-Business Partner, Trainer und Prozessbegleiter. Mehr als 25 Jahre als Führungskraft tätig. Seit 2022 selbständig mit EINS22 Coaching.

Aufbau der Veranstaltung:

Die Veranstaltung ist dreigeteilt.

Teil 1: Vorbereitungsaufgabe, die selbständig zu bearbeiten ist; wird vor der Veranstaltung und nach Meldeschluss per Mail zugeschickt. Die Bearbeitung ist dann zum zweiten Veranstaltungsteil, dem Präsenztermin, mitzubringen und bildet die Basis für die Besprechung der Praxisbeispiele.

Teil 2: Impuls- und Austauschveranstaltung findet in Präsenz statt am angegebenen Ort statt, die beschriebenen Inhalte werden dort bearbeitet.

Teil 3: Reflexions- und Austauschtermin findet online über MS Teams statt; die Reflexion der bearbeiteten Inhalte steht dabei im Vordergrund.

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis zur Veranstaltung:

Die Veranstaltung ist dreigeteilt.

Teil 1: Vorbereitungsaufgabe, die selbständig zu bearbeiten ist; wird vor der Veranstaltung und nach Meldeschluss per Mail zugeschickt. Die Bearbeitung ist dann zum zweiten Veranstaltungsteil, dem Präsenztermin, mitzubringen und bildet die Basis für die Besprechung der Praxisbeispiele.

Teil 2: Impuls- und Austauschveranstaltung findet in Präsenz statt am angegebenen Ort statt, die beschriebenen Inhalte werden dort bearbeitet.

Teil 3: Reflexions- und Austauschtermin findet online über MS Teams statt; die Reflexion der bearbeiteten Inhalte steht dabei im Vordergrund.

Hinweis zum Parken: Bitte in der Umgebung parken (blaue bzw. grüne Zone) oder öffentlich anreisen. In unserer Tiefgarage gibt es nur vereinzelt Gästeparkplätze (mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet, alle anderen sind vermietet!).

Von 25.03.2026, 14:00 Uhr Bis 21.04.2026, 16:30 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)Online

Meldeschluss: 23.02.2026

Kosten: 180.00 €

Vertrags-, Archiv- und Versicherungsabwicklung Basis für neue FK

Inhalte:

- Vertragsprozess
- Digitales Archiv und Papierarchiv
- Schadenseinmeldung und -abwicklung

Zielgruppe:

neue Führungskräfte

Referentin:

Sibylle Haas, Servicestelle Recht & Compliance

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 26.03.2026, 13:00 Uhr Bis 26.03.2026, 14:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 18.03.2026

Kosten: 20.00 €

Datenschutz Refresh für bestehende Führungskräfte

Inhalte:

- Gesetzliche Grundlagen und Umsetzung des Datenschutzes in der Caritas
- Herausgreifen und gemeinsame Erarbeitung vorab übermittelter Fragestellungen oder Themenschwerpunkte

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentin:

Magdalena Pongratz, Servicestelle Recht & Compliance

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung und Mikrofon bzw. Kamera erforderlich.

Von 07.04.2026, 10:00 Uhr Bis 07.04.2026, 11:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 30.03.2026

Kosten: 20.00 €

Qualität Refresh - für bestehende Führungskräfte

Inhalte:

- EFQM-Modell und Prozessmanagement in der Caritas
- QaP.C, MAB und interne Revision
- Organisationshandbuch und Maßnahmenmanagement
- Interne Kommunikation

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentin:

Anita Lang-Schmidt, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 09.04.2026, 09:00 Uhr Bis 09.04.2026, 11:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 01.04.2026

Kosten: 20.00 €

Personenzentriertes Arbeiten - Teil 1

Inhalte:

- Kurze allgemeine Informationen rundum PZP; wozu PZP?
- Stern „ermögliche wertvolle Erfahrungen“
- Mini-Methoden PZA (Seite über mich, Circle of Friends, Waage und andere Mini-Methoden)
- Was bedeutet eine ‚Persönliche Zukunftsplanung‘?

Ziele:

Teilnehmer*innen

- lernen einige Personenzentrierte Methoden und deren Anwendung kennen
- erfahren die grundlegende Haltung von Personenzentrierter Begleitung

Methoden:

Kurze Impulse, Videoanalyse sowie Groß- und Kleingruppenarbeit

Zielgruppe:

Mitarbeiter*innen der Mobilen Familien- und Behindertenarbeit

Referentin:

Nicolette Blok, Montessori Diplom, Interdisziplinäre Frühfördererin, Erwachsenenbildnerin, Lebens- und Sozialberaterin, Unternehmensberaterin; langjährige Führungs- und Projekterfahrung in Einrichtungen für Menschen mit Behinderung.

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis: Gästeparkplätze (mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet) sind in unserer Tiefgarage nur spärlich vorhanden; alle anderen Parkplätze sind vermietet! Bitte in der Umgebung parken (grüne bzw. blaue Zone) oder öffentlich anreisen.

Von 14.04.2026, 09:00 Uhr Bis 14.04.2026, 17:00 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 18.03.2026

Kosten: 210.00 €

Gebäude und Einkauf Basis: CEGÖ-Schulung

Inhalte:

- * Vorstellung des Beschaffungsportals
- * Sortimente und Ablauf der Rechnungsfreigabe bei Onlinebestellungen
- * Servicestelle Caritas Einkaufsgruppe Österreich (CEGÖ) als Info-Plattform
- * Tipps und Tricks

Zielgruppe:

neue Führungskräfte

Referent:

Nicolas Pichler, Caritas Einkaufsgruppe Österreich, Team Einkaufsberatung

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Kamera und Mikrofon erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 14.04.2026, 10:00 Uhr Bis 14.04.2026, 11:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 01.04.2026

Kosten: 20.00 €

CoPlanner Basis: Darstellung von Subventionen

Inhalte:

- Anlage einer Subventions-ID im CoPlanner
- Planwerte und EWR-Werte in den CoPlanner übernehmen
- Zahlungseingänge der Subventionen im rs2
- Aktualisierung der Daten
- Zusammenhang CoPlanner, Vertragsarchiv, rs2

Zielgruppe:

Neue Führungskräfte

Referent*innen:

Mitarbeiter*innen der Servicestellen Controlling, Finanzen bzw. Recht & Compliance

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Kamera und Mikrofon erforderlich

Von 14.04.2026, 13:00 Uhr Bis 14.04.2026, 14:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 01.04.2026

Kosten: 20.00 €

Umgang mit herausfordernden Personalsituationen

Inhalte:

- * Erkennen und Benennen von herausfordernden Personalsituationen
- * Klare und wirksame Gespräche führen und rechtsicher handeln
- * Vorbereitung und Planung für eine passende und rechtskonforme Vorgangsweise

Ziele:

Du weißt wie du dich auf schwierige Gespräche gezielt vorbereiten kannst.
Du kannst herausfordernde Situationen klar ansprechen und dabei Empathie und Konsequenz verbinden.
Du erkennst, wann es notwendig ist, arbeitsrechtliche Aspekte einzubeziehen.
Du stärkst deine persönliche Sicherheit im Umgang mit herausfordernden Personalsituationen.

Methoden:

Input, Diskussion, Praxisfälle

Zielgruppe:

Führungskräfte

Referent:

Wilfried Rappold, Studium Wirtschaftspädagogik, Systemischer Coach (ISO-zertifiziert), Hypnosystemischer Coach (Milton-Erickson-Institut Heidelberg), TAB-Business Partner, Projektmanager, Trainer, Prozessbegleiter. Mehr als 25 Jahre als Führungskraft tätig. Seit 2022 selbstständig mit EINS22 Coaching

Hinweis zum Veranstaltungsformat:

Die Veranstaltung ist dreigeteilt.

- Teil 1: Vorbereitungsaufgabe, die selbstständig zu bearbeiten ist; wird vor der Veranstaltung und nach Meldeschluss per Mail zugeschickt. Die Bearbeitung ist dann zum zweiten Veranstaltungsteil, dem Präsenztermin, mitzubringen und bildet die Basis für die Besprechung der Praxisbeispiele.
- Teil 2: Impuls- und Austauschveranstaltung findet in Präsenz statt am angegebenen Ort statt, die beschriebenen Inhalte werden dort bearbeitet.
- Teil 3: Reflexions- und Austauschtermin findet online über MS Teams statt; die Reflexion der bearbeiteten Inhalte steht dabei im Vordergrund.

Teilnehmer*inneninformation:

Die Veranstaltung ist dreigeteilt.

Teil 1: Vorbereitungsaufgabe, die selbständig zu bearbeiten ist; wird vor der Veranstaltung und nach Meldeschluss per Mail zugeschickt. Die Bearbeitung ist dann zum zweiten Veranstaltungsteil, dem Präsenztermin, mitzubringen und bildet die Basis für die Besprechung der Praxisbeispiele.

Teil 2: Impuls- und Austauschveranstaltung findet in Präsenz statt am angegebenen Ort statt, die beschriebenen Inhalte werden dort bearbeitet.

Teil 3: Reflexions- und Austauschtermin findet online über MS Teams statt; die Reflexion der bearbeiteten Inhalte steht dabei im Vordergrund.

Von 15.04.2026, 09:00 Uhr Bis 13.05.2026, 16:30 Uhr

Veranstaltungsort: PWH LeobenOnline

Meldeschluss: 11.03.2026

Kosten: 190.00 €

Zeiterfassung im DPW Basis - für neue Führungskräfte

Inhalte:

- richtige Erfassung der Zeiten
- Abwesenheitsanträge und Arten der Abwesenheiten
- Kontrolle und Genehmigung Zeitnachweise

Zielgruppe:

neue Führungskräfte

Referentin:

Gabi Schweinzger, Servicestelle Personalverrechnung

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 15.04.2026, 14:00 Uhr Bis 15.04.2026, 15:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 07.04.2026

Kosten: 20.00 €

Berichte schreiben und formulieren, Teil 2

Inhalte:

- * Auseinandersetzung mit dem eigenen Schreibstil
- * Gemeinsames Erarbeiten eines Wörterbuches
- * Reflexion über diverse Formulierungen und Synonyme
- * Feedback und Förderung der Selbstreflexion

Ziele:

Die Teilnehmer*innen haben ein Wissen darüber, wie sie sich in den Berichten gut ausdrücken können, bzw. welche Themen und Formulierungen in einem Bericht verpackt sein sollen. Das Verfassen eines Berichts wird vereinfacht.

Methoden:

Fachlicher Input, Einzelarbeiten, Gruppenarbeiten, Reflexion

Zielgruppe:

Mitarbeiter*innen der Mobilen Familien- und Behindertendarbeit Obersteiermark

Referentin:

Ulrike Emmer, diplomierte Sozialarbeiterin im Bereitschaftsdienst des Amtes für Jugend und Familie der Stadt Graz, Masterlehrgang Soziale Arbeit an der FH Joanneum Graz, Masterlehrgang Medienarbeit an der KF Uni Graz

Teilnehmer*inneninformation:

Bitte mitbringen: Schreibzeug.

Von 16.04.2026, 09:00 Uhr Bis 16.04.2026, 17:00 Uhr

Veranstaltungsort: PWH Leoben

Meldeschluss: 04.02.2026

Kosten: 140.00 €

Arbeitsrecht Refresh: Arbeitszeitmodelle

Inhalte:

- Überblick über BV01–BV04
- Gleitzeit, Teilzeit und andere Modelle
- Regelungen zu Mehr- und Überstunden
- Ruhepausen und Arbeitszeitaufzeichnungen

Ziele:

- Kenntnis der geltenden Arbeitszeitmodelle und Betriebsvereinbarungen
- Verständnis der gesetzlichen und internen Vorgaben
- Kenntnisse um Arbeitszeiten korrekt zu planen und umzusetzen

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referent*in:

aus der Servicestelle Recht & Compliance

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Kamera und Mikrofon erforderlich

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Kamera und Mikrofon erforderlich

Von 16.04.2026, 14:00 Uhr Bis 16.04.2026, 15:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 08.04.2026

Kosten: 20.00 €

CoPlanner Basis: Erwartungsrechnung

Inhalte:

- Prozess der Erwartungsrechnung im Gesamtunternehmen
- Bearbeitung der Erwartungsrechnung im CoPlanner

Zielgruppe:

Neue Führungskräfte

Referent*in:

Mitarbeiter*in der Servicestelle Controlling

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Von 21.04.2026, 10:00 Uhr Bis 21.04.2026, 11:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 13.04.2026

Kosten: 20.00 €

Vertrags-, Archiv- und Versicherungsabwicklung Refresh für bestehende FK

Inhalte:

- Vertragsprozess
- Digitales Archiv und Papierarchiv
- Schadenseinmeldung und -abwicklung

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentin:

Sibylle Haas, Servicestelle Recht & Compliance

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 22.04.2026, 10:30 Uhr Bis 22.04.2026, 12:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 14.04.2026

Kosten: 20.00 €

Öffentlichkeitsarbeit Basis - für neue Führungskräfte

Inhalte:

- Überblick über die steirische Medienlandschaft
- Organisation der Öffentlichkeitsarbeit und Servicestelle
- Prozess „Öffentlichkeit ansprechen“ und Formen der Öffentlichkeitsarbeit
- Jahresplanung und Social Media Strategie

Zielgruppe:

neue Führungskräfte

Referent:

Christian Taucher, Servicestelle Kommunikation & Fundraising

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 23.04.2026, 09:00 Uhr Bis 23.04.2026, 10:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 15.04.2026

Kosten: 20.00 €

Öffentlichkeitsarbeit Refresh - für bestehende Führungskräfte

Inhalte:

- Überblick über die steirische Medienlandschaft
- Organisation der Öffentlichkeitsarbeit und Servicestelle
- Prozess „Öffentlichkeit ansprechen“ und Formen der Öffentlichkeitsarbeit
- Jahresplanung und Social Media Strategie

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referent:

Christian Taucher, Servicestelle Kommunikation & Fundraising

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 23.04.2026, 11:00 Uhr Bis 23.04.2026, 12:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 15.04.2026

Kosten: 20.00 €

RS2 Refresh: Kund*innenforderungen managen

Inhalte:

- (Offene) Forderungen für meine LST und Kund*innen
- Kundenkontoabfragen
- Bereichskontoblattabfrage

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentin:

Helga Berger, Servicestelle Finanzen

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Kamera und Mikrofon erforderlich

Von 28.04.2026, 15:00 Uhr Bis 28.04.2026, 16:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 20.04.2026

Kosten: 20.00 €

Karenztreffen

Bleiben wir in Kontakt!

Inhalte:

- Informationen zu relevanten rechtlichen Dingen
- Informationen zu Unterstützungsangeboten
- Informationen über aktuelle Entwicklungen in der Caritas
- Viel Zeit, um mit anderen Kolleg*innen ins Gespräch zu kommen

Ziele:

Kontakt zur Caritas ermöglichen, wichtige Informationen erhalten, Austausch mit Kolleg*innen ermöglichen

Zielgruppe:

Mitarbeiter*innen in Baby/Kinderkarenz

Referentinnen:

Mitarbeiterinnen des Betriebsrates, des Beratungszentrums für Schwangere und der SST Recht & Personalverrechnung, begleitet durch Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis zur Anreise: Wir bitten um eine öffentliche Anreise. Es gibt in unserer Tiefgarage nur wenige Gästeparkplätze (und diese sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet, alle anderen sind vermietet!) und um das Paulinum ist grüne bzw. blaue Zone.

Von 04.05.2026, 09:30 Uhr Bis 04.05.2026, 11:30 Uhr

Veranstaltungsort: Grabenstraße 39, 8010 Graz, 01. Bez.: Innere Stadt

Meldeschluss: 22.04.2026

Kosten: 0.00 €

Steuern mit Kennzahlen

Inhalte:

- Grundlagen des wirtschaftlichen Führens
- Funktion von Kennzahlen
- Besprechung von Praxisbeispielen

Ziele:

Grundlagen des wirtschaftlichen Führens und Steuerns vermitteln; welche Kennzahlen brauche ich wofür und was tue ich damit

Zielgruppe:

Führungskräfte

Referentin:

Stephanie Graf, Servicestellenleiterin Controlling der Caritas Steiermark

Hinweis zum Veranstaltungsformat:

Die Veranstaltung ist dreigeteilt.

Teil 1: Vorbereitungsaufgabe, die selbständig zu bearbeiten ist; wird vor der Veranstaltung und nach Meldeschluss per Mail zugeschickt. Die Bearbeitung ist dann zum zweiten Veranstaltungsteil, dem Präsenztermin, mitzubringen und bildet die Basis für die Besprechung der Praxisbeispiele.

Teil 2: Impuls- und Austauschveranstaltung findet in Präsenz statt am angegebenen Ort statt, die beschriebenen Inhalte werden dort bearbeitet.

Teil 3: Reflexions- und Austauschtermin findet online über MS Teams statt; die Reflexion der bearbeiteten Inhalte steht dabei im Vordergrund.

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis wg. Parken: Bitte um öffentliche Anreise ins Paulinum. In unserer Tiefgarage stehen nur einzelne Gästeparkplätze zur Verfügung; diese sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet - alle anderen sind vermietet. Rund ums Paulinum ist grüne bzw. blaue Zone.

Die Veranstaltung ist dreigeteilt.

Teil 1: Vorbereitungsaufgabe, die selbständig zu bearbeiten ist; wird vor der Veranstaltung und nach Meldeschluss per Mail zugeschickt. Die Bearbeitung ist dann zum zweiten Veranstaltungsteil, dem Präsenztermin, mitzubringen und bildet

die Basis für die Besprechung der Praxisbeispiele.

Teil 2: Impuls- und Austauschveranstaltung findet in Präsenz statt am angegebenen Ort statt, die beschriebenen Inhalte werden dort bearbeitet.

Teil 3: Reflexions- und Austauschtermin findet online über MS Teams statt; die Reflexion der bearbeiteten Inhalte steht dabei im Vordergrund.

Von 12.05.2026, 09:00 Uhr Bis 26.05.2026, 10:30 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Sudan (N-EG-08)Online

Meldeschluss: 08.04.2026

Kosten: 160.00 €

Arbeitsrecht Basis für neue Führungskräfte

Inhalte:

- Vermittlung von Basiswissen im Arbeits- und Sozialrecht
- Besprechung der Personal-Prozesse
- Anwendungsbeispiele und Tipps

Zielgruppe:

Neue Führungskräfte

Referentin:

Karoline Kreuzthaler-Stangl, Servicestelle Recht & Compliance

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Kamera und Mikrofon erforderlich

Von 19.05.2026, 09:00 Uhr Bis 19.05.2026, 12:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 11.05.2026

Kosten: 20.00 €

Mitarbeiter*innenführung Basis: Weiterbildung und HR 360

Inhalte:

- Grundsätzliche Informationen zur Weiterbildung in der Caritas (BV 24)
- Unterschiedliche Formen von Weiterbildungen und Organisation
- Weiterbildungsprogramm und Anmeldung
- Ablauf und Darstellung im HR 360 Webtool, Auswertungen

Zielgruppe:

neue Führungskräfte

Referentinnen:

Saskia Dyk und Charlotte Fink, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 19.05.2026, 13:00 Uhr Bis 19.05.2026, 14:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 11.05.2026

Kosten: 20.00 €

Aufbaukompetenzen in der Moderation

Moderationsseminar Teil 2

Inhalte:

- * Interaktionstechniken
- * Arbeit an konkreten Praxisbeispielen
- * Methoden ausprobieren

Ziele:

Der Workshop soll praxisorientiert Moderator*innen motivieren, neue Methoden und Moderationstechniken auszuprobieren und sie mit dem notwendigen vertiefenden Wissen zu Gruppendynamik und Interaktionstechniken ausstatten.

Zielgruppe:

Führungskräfte und Mitarbeitende, die bereits in der Moderation tätig sind

Referentinnen:

Susanne Rothleitner und Charlotte Fink, Servicestelle Mitarbeiter*innen&Qualität

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis: Bitte öffentlich anreisen. In unserer Tiefgarage gibt es nur vereinzelt Gästeparkplätze (mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet, alle anderen sind fix vermietet) und die Gegend ums Paulinum ist durchwegs blaue bzw. grüne Zone.

Von 20.05.2026, 09:00 Uhr Bis 20.05.2026, 12:30 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 21.04.2026

Kosten: 50.00 €

Personenzentriertes Arbeiten - Teil 2

Inhalte:

- Kurze allgemeine Informationen rundum PZP; wozu PZP?
- Stern „ermögliche wertvolle Erfahrungen“
- Mini-Methoden PZA (Seite über mich, Circle of Friends, Waage und andere Mini-Methoden)
- Was bedeutet eine ‚Persönliche Zukunftsplanung‘?

Ziele:

Teilnehmer*innen

- lernen einige Personenzentrierte Methoden und deren Anwendung kennen
- erfahren die grundlegende Haltung von Personenzentrierter Begleitung

Methoden:

Kurze Impulse, Videoanalyse sowie Groß- und Kleingruppenarbeit

Zielgruppe:

Mitarbeiter*innen der Mobilen Familien- und Behindertenarbeit

Referentin:

Nicolette Blok, Montessori Diplom, Interdisziplinäre Frühförderin, Erwachsenenbildnerin, Lebens- und Sozialberaterin, Unternehmensberaterin; langjährige Führungs- und Projekterfahrung in Einrichtungen für Menschen mit Behinderung.

Voraussetzung:

Absolviertes Teil 1

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis: Gästeparkplätze (mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet) sind in unserer Tiefgarage nur spärlich vorhanden; alle anderen Parkplätze sind vermietet! Bitte in der Umgebung parken (grüne bzw. blaue Zone) oder öffentlich anreisen.

Von 26.05.2026, 09:00 Uhr Bis 26.05.2026, 17:00 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 29.04.2026

Kosten: 210.00 €

Personenzentriertes Arbeiten - Teil 3

Inhalte:

- Kurze allgemeine Informationen rundum PZP; wozu PZP?
- Stern „ermögliche wertvolle Erfahrungen“
- Mini-Methoden PZA (Seite über mich, Circle of Friends, Waage und andere Mini-Methoden)
- Was bedeutet eine ‚Persönliche Zukunftsplanung‘?

Ziele:

Teilnehmer*innen

- lernen einige Personenzentrierte Methoden und deren Anwendung kennen
- erfahren die grundlegende Haltung von Personenzentrierter Begleitung

Methoden:

Kurze Impulse, Videoanalyse sowie Groß- und Kleingruppenarbeit

Zielgruppe:

Mitarbeiter*innen der Mobilen Familien- und Behindertenarbeit

Referentin:

Nicolette Blok, Montessori Diplom, Interdisziplinäre Frühfördererin, Erwachsenenbildnerin, Lebens- und Sozialberaterin, Unternehmensberaterin; langjährige Führungs- und Projekterfahrung in Einrichtungen für Menschen mit Behinderung.

Voraussetzung:

Absolvierte Teile 1+2

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis: Bitte in der Umgebung (Kurzparkzone) parken oder öffentlich anreisen. In unserer Tiefgarage gibt es nur eingeschränkte Parkmöglichkeiten für Gäste; diese vereinzelten Parkplätze sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet!

Von 09.06.2026, 09:00 Uhr Bis 09.06.2026, 17:00 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 13.05.2026

Kosten: 210.00 €

Willkommenstag für neue Mitarbeiter*innen

Inhalte:

- In Kontakt und Austausch mit dem Direktorium der Caritas Steiermark und Kolleg*innen kommen
- Überblick über Aufbau und Leistungsspektrum der Caritas gewinnen
- Werthaltungen und Ausrichtung der Caritas kennen lernen und reflektieren
- Informationen der Personalverrechnung, Digitalisierung & Datenmanagement und IT, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität und des Betriebsrats

Zielgruppe:

Neue Mitarbeiter*innen der Caritas Steiermark

Moderation:

Svenja Kränke, Stefanie Posch, Bernhard Windhaber - Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis zur Anreise: Wir bitten darum, öffentlich anzureisen. Es gibt nur wenige Gästeparkplätze in unserer Tiefgarage (diese sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet, alle anderen Plätze sind vermietet!) und die Gegend rund ums Paulinum ist grüne bzw. blaue Zone.

Die Teilnahme zum Willkommenstag ist Dienstzeit - Du wirst eingeladen, und Deine Führungskraft wird informiert!

Von 11.06.2026, 08:30 Uhr Bis 11.06.2026, 16:00 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 27.05.2026

Kosten: 0.00 €

Zeiterfassung im DPW Refresh - für bestehende Führungskräfte

Inhalte:

- Beantwortung von Fragen
- Resturlaubsliste
- Kontoblatt und Berichte

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentin:

Gabi Schweinzger, Servicestelle Personalverrechnung

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 17.06.2026, 09:00 Uhr Bis 17.06.2026, 10:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 09.06.2026

Kosten: 20.00 €

DPW Refresh - für bestehende Führungskräfte

Inhalte:

- Zeit-Auswertungen
- Reports/Verwaltung Berichte
- Neuerungen

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentin:

Gabi Schweinzger, Servicestelle Personalverrechnung

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 17.06.2026, 10:00 Uhr Bis 17.06.2026, 11:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 09.06.2026

Kosten: 20.00 €

CoPlanner Refresh: Erwartungsrechnung

Inhalte:

- Prozess der Erwartungsrechnung im Gesamtunternehmen
- Bearbeitung der Erwartungsrechnung im CoPlanner

Zielgruppe:

Bestehende Führungskräfte

Referent*in:

Mitarbeiter*in der Servicestelle Controlling

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Von 15.07.2026, 10:00 Uhr Bis 15.07.2026, 11:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 07.07.2026

Kosten: 20.00 €

CoPlanner Basis: Budgetplanung

Inhalte:

- Prozess der Budgeterstellung im Gesamtunternehmen
- Bearbeitung des Budgets im CoPlanner

Zielgruppe:

Neue Führungskräfte

Referent*in:

Mitarbeiter*in der Servicestelle Controlling

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Internetverbindung, Laptop/PC, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop, PC mit Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 09.09.2026, 10:00 Uhr Bis 09.09.2026, 11:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 01.09.2026

Kosten: 20.00 €

CoPlanner Refresh: Budgetplanung

Inhalte:

- Prozess der Budgeterstellung im Gesamtunternehmen
- Bearbeitung des Budgets im CoPlanner

Zielgruppe:

Bestehende Führungskräfte

Referent*in:

Mitarbeiter*in der Servicestelle Controlling

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Von 15.09.2026, 13:00 Uhr Bis 15.09.2026, 14:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 07.09.2026

Kosten: 20.00 €

CoPlanner Refresh: Darstellung von Subventionen

Inhalte:

- Anlage einer Subventions-ID im CoPlanner
- Planwerte und EWR-Werte in den CoPlanner übernehmen
- Zahlungseingänge der Subventionen im rs2
- Aktualisierung der Daten
- Zusammenhang CoPlanner, Vertragsarchiv, rs2

Zielgruppe:

Bestehende Führungskräfte

Referent*innen:

Mitarbeiter*innen der Servicestellen Controlling, Finanzen bzw. Recht & Compliance

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Kamera und Mikrofon erforderlich

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Kamera und Mikrofon notwendig

Von 16.09.2026, 13:00 Uhr Bis 16.09.2026, 14:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 08.09.2026

Kosten: 20.00 €

Hospiz und Palliative Care im Pflegeheim (HPCPH)

Inhalte:

- * Prozess von der Aufnahme einer Bewohnerin/ eines Bewohners über die Zeit der Begleitung bis zum Versterben und Abschied im PWH
- * Bedeutung von palliativer Haltung
- * Austausch und Lernen voneinander

Ziele:

Auseinandersetzung mit Hospiz und Palliative Care, Angleichung des Wissensstandes und optimierte Zusammenarbeit aller Berufsgruppen im Haus, Entwicklung einer „gemeinsamen Sprache“, Teamentwicklung.

Methoden:

Kleingruppenarbeit, theoretische Impulse, Erfahrungsaustausch und Reflexion, Arbeiten mit konkreten Erfahrungen und Fallbeispielen aus dem Arbeitsalltag der Teilnehmer*innen.

Zielgruppe:

Gesamtes Personal eines Pflegewohnhauses

Referent*innen:

Gabriele Grill und Irene Oswald, Trainer*innen des Hospizverein Steiermark



Teilnehmer*inneninformation:

Gilt fürs Hospizgütesiegel.

Von 23.09.2026, 09:00 Uhr Bis 25.09.2026, 17:00 Uhr

Veranstaltungsort: Veranstaltungszentrum Fernitz

Meldeschluss: 03.08.2026

Kosten: 450.00 €

Zeiterfassung im DPW Basis - für neue Führungskräfte

Inhalte:

- richtige Erfassung der Zeiten
- Abwesenheitsanträge und Arten der Abwesenheiten
- Kontrolle und Genehmigung Zeitnachweise

Zielgruppe:

neue Führungskräfte

Referentin:

Gabi Schweinzger, Servicestelle Personalverrechnung

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 23.09.2026, 10:00 Uhr Bis 23.09.2026, 11:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 15.09.2026

Kosten: 20.00 €

Willkommenstag für neue Mitarbeiter*innen

Inhalte:

- In Kontakt und Austausch mit dem Direktorium der Caritas Steiermark und Kolleg*innen kommen
- Überblick über Aufbau und Leistungsspektrum der Caritas gewinnen
- Werthaltungen und Ausrichtung der Caritas kennen lernen und reflektieren
- Informationen der Personalverrechnung, Digitalisierung & Datenmanagement und IT, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität und des Betriebsrats

Zielgruppe:

Neue Mitarbeiter*innen der Caritas Steiermark

Moderation:

Svenja Kränke, Stefanie Posch, Bernhard Windhaber - Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis zur Anreise: Wir bitten darum, öffentlich anzureisen. Es gibt nur wenige Gästeparkplätze in unserer Tiefgarage (diese sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet, alle anderen Plätze sind vermietet!) und die Gegend rund ums Paulinum ist grüne bzw. blaue Zone.

Die Teilnahme zum Willkommenstag ist Dienstzeit - Du wirst eingeladen, und Deine Führungskraft wird informiert!

Von 24.09.2026, 08:30 Uhr Bis 24.09.2026, 16:00 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 09.09.2026

Kosten: 0.00 €

Selbstschutz mit Inputs zur Arbeitsplatzgestaltung und Deeskalation

Inhalte:

- Deeskalation von Angriffssituationen (kontrollierter Umgang mit physischer Gewalt)
- Sichere Arbeitsplatzgestaltung
- Schutztechniken (deeskalierende praktische Übungen bei körperlichen Übergriffen)
- Persönliches Sicherheitsbedürfnis-/empfinden

Ziele:

- Erweiterung der persönlichen Kompetenzen in Bezug auf die mentale und körperliche Eigensicherung
- Eigen- und Fremdreflexionsfähigkeit
- Kollegialer Austausch und Klärung von Fragen aus dem Arbeitsalltag

Methoden:

Theorie wird mit praktischer Erfahrung in Beziehung gesetzt, Einzel- und Gruppenübungen

Zielgruppe:

Mitarbeiter*innen der Notschlafstellen, Haus FranzisCa und von Beratungseinrichtungen

Referenten:

Walter Toniolli, MSc., MBA Unternehmens- und Sicherheitsberater; Vortragender, Trainer und Coach; diplomierter Mastermental-, Burnoutpräventions-, Entspannungs- und Achtsamkeitstrainer; langjährige Tätigkeit im Polizeidienst

Harald Ehgartner Polizeibeamter Vortragender und Trainer u.a. bei Selbstverteidigungskurse für Frauen, Sicherheitsakademie des BMI; Ausbildungsbeauftragter für die Feuerwehr;

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis: Gästeparkplätze (mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet) sind in unserer Tiefgarage nur spärlich vorhanden; alle anderen Parkplätze sind vermietet! Bitte in der Umgebung parken (grüne bzw. blaue Zone) oder öffentlich anreisen.

Bequeme Kleidung und Schreibzeug mitbringen

Von 29.09.2026, 08:30 Uhr Bis 29.09.2026, 16:30 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 18.08.2026

Kosten: 240.00 €

RS2 Refresh: Eingangsrechnungen managen

Inhalte:

- Eingangsrechnungen - Bearbeitung und Freigabe
- Ablauf Eingangsrechnungen
- Begriffe/Abkürzungen und Vorkontierung

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referent:

Roland Preinfalk, Servicestelle Finanzen

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Kamera und Mikrofon erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 29.09.2026, 14:30 Uhr Bis 29.09.2026, 16:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 21.09.2026

Kosten: 20.00 €

Change und Zuversicht

"Das Einzige, was bleibt, ist die Veränderung"

Inhalte:

- "Das Einzige was bleibt, ist Veränderung."
- Woher Changefrust kommt und wie "Changelust" entsteht
- Wichtige Tools um Hoffnung, Selbstwirksamkeit, Resilienz und Optimismus zu fördern
- Reflexion und Austausch

Ziele:

- Verständnis für die Ursachen von Veränderungswiderstand und Wege zur echten Veränderungsbereitschaft gewinnen.
- Die eigene Führungsrolle als Zuversichtgeber*in reflektieren und stärken
- Konkrete Tools zur Förderung von Zuversicht und Handlungsfähigkeit in Veränderungsprozessen kennenlernen und ausprobieren.

Methoden:

Reflexion, Praxisbezug und Austausch: Fragebögen, Visualisierungen, kurze Inputs und kollegialer Dialog; Erproben konkreter Tools und Entwickeln von Lösungsansätzen für eigene Veränderungssituationen

Zielgruppe:

Führungskräfte

Referentin:

Silke Aubel, Arbeitspsychologin, systemischer Coach und Trainerin für positive Psychologie und Positive Leadership, gewaltfreie Kommunikation, Lean Management und Change Management

Hinweis zum Veranstaltungsformat:

Die Veranstaltung ist dreigeteilt.

Teil 1: Vorbereitungsaufgabe die selbstständig zu bearbeiten ist; wird vor der Veranstaltung und nach Meldeschluss per Mail zugeschickt. Die Bearbeitung ist dann zum zweiten Veranstaltungsteil, dem Präsenztermin, mitzubringen und bildet die Basis für die Besprechung der Praxisbeispiele.

Teil 2: Impuls- und Austauschveranstaltung findet in Präsenz statt am angegebenen Ort statt, die beschriebenen Inhalte werden dort bearbeitet.

Teil 3: Reflexions- und Austauschtermin findet online über MS Teams statt; die Reflexion der bearbeiteten

Inhalte steht dabei im Vordergrund.

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis wg. Parken: Wir bitten um eine öffentliche Anreise ins Paulinum. In unserer Tiefgarage gibt es nur vereinzelt Gästeparkplätze; diese sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet - alle anderen sind vermietet. Ums Paulinum herum ist grüne bzw. blaue Zone.

Die Veranstaltung ist dreigeteilt.

Teil 1: Vorbereitungsaufgabe, die selbständig zu bearbeiten ist; wird vor der Veranstaltung und nach Meldeschluss per Mail zugeschickt. Die Bearbeitung ist dann zum zweiten Veranstaltungsteil, dem Präsenztermin, mitzubringen und bildet die Basis für die Besprechung der Praxisbeispiele.

Teil 2: Impuls- und Austauschveranstaltung findet in Präsenz statt am angegebenen Ort statt, die beschriebenen Inhalte werden dort bearbeitet.

Teil 3: Reflexions- und Austauschtermin findet online über MS Teams statt; die Reflexion der bearbeiteten Inhalte steht dabei im Vordergrund.

Von 30.09.2026, 13:00 Uhr Bis 13.10.2026, 10:30 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)Online

Meldeschluss: 26.08.2026

Kosten: 170.00 €

Freiwillige & Praktikant*innen managen Refresh

Inhalte:

- Abgrenzung Freiwillige Mitarbeit von Praktikum
- Wiederholung Prozessbeschreibung zu Praktika und Freiwilliges Engagement
- Fragerunde

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentinnen:

Bettina Heuser und Stefanie Posch, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 01.10.2026, 10:00 Uhr Bis 01.10.2026, 11:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 23.09.2026

Kosten: 20.00 €

Basiskenntnisse für Deeskalation und Selbstschutz in der Klient*innenarbeit

Inhalte:

- Basiskenntnisse bezüglich Deeskalation und Selbstschutz in der Klient*innenarbeit
- Theorie zum Gewaltbegriff und interaktives Training
- Reflexion der eigenen Wahrnehmung und Interpretation von Gewalt
- Rechtliche Grundlagen sowie Schutz- und Grifftechniken

Ziel:

- Sensibilisierung der Teilnehmer*innen in Bezug auf die mentale und körperliche Eigensicherung

Methoden:

Theorie wird, wenn möglich, mit praktischer Erfahrung in Beziehung gesetzt; Einzel- und Gruppenübungen

Zielgruppe:

Mitarbeiter*innen in der direkten Klient*innenarbeit

Referenten:

Walter Tonioli, MSc., MBA Unternehmens- und Sicherheitsberater; Vortragender, Trainer und Coach; diplomierter Mastermental-, Burnoutpräventions-, Entspannungs- und Achtsamkeitstrainer; langjährige Tätigkeit im Polizeidienst

Harald Ehgartner Polizeibeamter Vortragender und Trainer u.a. bei Selbstverteidigungskurse für Frauen, Sicherheitsakademie des BMI; Ausbildungsbeauftragter für die Feuerwehr;

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis: Gästeparkplätze (mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet) sind in unserer Tiefgarage nur spärlich vorhanden; alle anderen Parkplätze sind vermietet! Bitte in der Umgebung parken (grüne bzw. blaue Zone) oder öffentlich anreisen.

Bequeme Kleidung und Schreibzeug mitbringen

Von 06.10.2026, 08:30 Uhr Bis 06.10.2026, 12:30 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 01.09.2026

Kosten: 180.00 €

Arbeitsrecht Refresh: Beendigungsprozess

Inhalte:

- Gesetzliche Grundlagen der Beendigung und Kündigungsarten
- Fristen, Formvorschriften und Dokumentation
- Besonderer Kündigungsschutz (z. B. Elternkarenz, Behinderung)
- Praktische Tipps für den Ablauf anhand des Beendigungsprozesses

Ziele:

- * Verständnis der rechtlichen Rahmenbedingungen
- * Fähigkeit, Beendigungen korrekt und risikoarm umzusetzen
- * Erkennen von Sonderfällen und deren Anforderungen

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referent*in:

aus der Servicestelle Recht & Compliance

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Kamera und Mikrofon erforderlich

Von 06.10.2026, 09:00 Uhr Bis 06.10.2026, 10:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 28.09.2026

Kosten: 20.00 €

Umgang mit herausfordernden Personalsituationen

Inhalte:

- * Erkennen und Benennen von herausfordernden Personalsituationen
- * Klare und wirksame Gespräche führen und rechtsicher handeln
- * Vorbereitung und Planung für eine passende und rechtskonforme Vorgangsweise

Ziele:

Du weißt wie du dich auf schwierige Gespräche gezielt vorbereiten kannst.
Du kannst herausfordernde Situationen klar ansprechen und dabei Empathie und Konsequenz verbinden.
Du erkennst, wann es notwendig ist, arbeitsrechtliche Aspekte einzubeziehen.
Du stärkst deine persönliche Sicherheit im Umgang mit herausfordernden Personalsituationen.

Methoden:

Input, Diskussion, Praxisfälle

Zielgruppe:

Führungskräfte

Referent:

Wilfried Rappold, Studium Wirtschaftspädagogik, Systemischer Coach (ISO-zertifiziert), Hypnosystemischer Coach (Milton-Erickson-Institut Heidelberg), TAB-Business Partner, Projektmanager, Trainer, Prozessbegleiter. Mehr als 25 Jahre als Führungskraft tätig. Seit 2022 selbstständig mit EINS22 Coaching

Hinweis zum Veranstaltungsformat:

Die Veranstaltung ist dreigeteilt.

- Teil 1: Vorbereitungsaufgabe, die selbstständig zu bearbeiten ist; wird vor der Veranstaltung und nach Meldeschluss per Mail zugeschickt. Die Bearbeitung ist dann zum zweiten Veranstaltungsteil, dem Präsenztermin, mitzubringen und bildet die Basis für die Besprechung der Praxisbeispiele.
- Teil 2: Impuls- und Austauschveranstaltung findet in Präsenz statt am angegebenen Ort statt, die beschriebenen Inhalte werden dort bearbeitet.
- Teil 3: Reflexions- und Austauschtermin findet online über MS Teams statt; die Reflexion der bearbeiteten Inhalte steht dabei im Vordergrund.

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis wg. Parken: Wir bitten um öffentliche Anreise ins Paulinum. In unserer Tiefgarage gibt es nur vereinzelt Gästeparkplätze; diese sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet, alle anderen sind vermietet. Ums Paulinum ist durchwegs grüne bzw. blaue Zone.

Die Veranstaltung ist dreigeteilt.

Teil 1: Vorbereitungsaufgabe, die selbstständig zu bearbeiten ist; wird vor der Veranstaltung und nach Meldeschluss per Mail zugeschickt. Die Bearbeitung ist dann zum zweiten Veranstaltungsteil, dem Präsenztermin, mitzubringen und bildet die Basis für die Besprechung der Praxisbeispiele.

Teil 2: Impuls- und Austauschveranstaltung findet in Präsenz statt am angegebenen Ort statt, die beschriebenen Inhalte werden dort bearbeitet.

Teil 3: Reflexions- und Austauschtermin findet online über MS Teams statt; die Reflexion der bearbeiteten Inhalte steht dabei im Vordergrund.

Von 07.10.2026, 09:00 Uhr Bis 04.11.2026, 16:30 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)Online

Meldeschluss: 07.09.2026

Kosten: 190.00 €

Zeiterfassung im DPW Refresh - für bestehende Führungskräfte

Inhalte:

- Beantwortung von Fragen
- Resturlaubsliste
- Kontoblatt und Berichte

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentin:

Gabi Schweinzger, Servicestelle Personalverrechnung

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 08.10.2026, 09:00 Uhr Bis 08.10.2026, 10:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 30.09.2026

Kosten: 20.00 €

Werkzeugkoffer für Menschen in beratenden Berufen

Inhalte:

- Methoden für den Einstieg in eine professionelle Beratungsbeziehung
- Methoden für Erarbeitung von Anliegen und Zielen mit Kund*innen
- Methoden für Abschluss des Betreuungsverhältnisses
- Arbeitsbehelfe für unterschiedliche Settings, die gut adaptierbar sind

Ziele:

Das Hauptaugenmerk liegt darin Tools für den beruflichen Alltag zu bekommen, zu trainieren und gleich am nächsten Tag anwenden zu können. Die Teilnehmer*innen sollen ihren Methodenkoffer erweitern.

Methoden:

Die praktischen Methoden werden präsentiert und in Duos, Kleingruppen und im Plenum geübt.

Zielgruppe:

Mitarbeiter*innen, die beratend tätig sind und bereits Grundkenntnisse in der Beratung mitbringen

Referentin:

Elisabeth Piwerka, DSAⁱⁿ MSc, Selbstständige Supervisorin, Coach und Organisationsentwicklerin, Fachliche Leitung Frühe Hilfen und Netzwerkmanagerin

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis: Bitte in der Umgebung parken (blaue bzw. grüne Zone) oder öffentlich anreisen! In unserer Tiefgarage gibt es nur vereinzelt Gästeparkplätze (sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet, alle anderen sind vermietet!).

Von 08.10.2026, 09:00 Uhr Bis 08.10.2026, 17:00 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 01.09.2026

Kosten: 190.00 €

DPW Refresh - für bestehende Führungskräfte

Inhalte:

- Zeit-Auswertungen
- Reports/Verwaltung Berichte
- Neuerungen

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentin:

Gabi Schweinzger, Servicestelle Personalverrechnung

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 08.10.2026, 10:00 Uhr Bis 08.10.2026, 11:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 30.09.2026

Kosten: 20.00 €

Gebäude und Einkauf Basis: CEGÖ-Schulung

Inhalte:

- * Vorstellung des Beschaffungsportals
- * Sortimente und Ablauf der Rechnungsfreigabe bei Onlinebestellungen
- * Servicestelle Caritas Einkaufsgruppe Österreich (CEGÖ) als Info-Plattform
- * Tipps und Tricks

Zielgruppe:

neue Führungskräfte

Referent:

Nicolas Pichler, Caritas Einkaufsgruppe Österreich, Team Einkaufsberatung

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Kamera und Mikrofon erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 13.10.2026, 13:00 Uhr Bis 13.10.2026, 14:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 05.10.2026

Kosten: 20.00 €

CoPlanner Basis: Erwartungsrechnung

Inhalte:

- Prozess der Erwartungsrechnung im Gesamtunternehmen
- Bearbeitung der Erwartungsrechnung im CoPlanner

Zielgruppe:

Neue Führungskräfte

Referent*in:

Mitarbeiter*in der Servicestelle Controlling

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Von 14.10.2026, 10:00 Uhr Bis 14.10.2026, 11:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 06.10.2026

Kosten: 20.00 €

Deeskalationswerkstatt

Inhalte:

- Kompakter Theorieinput zu körpereigenen Stresssystemen
- Eskalationsanalysen mit praktischen Beispielen aus dem eigenen Arbeitsalltag (vor, während und nach konfliktreichen Ereignissen- "Debriefing")
- Raum für Selbst- und Co-Regulation
- Ablaufplan mit individuellen Strategien bei Eskalationen "bauen"

Ziele:

- Eskalationen mit mehr Sicherheit, Orientierung und einer neutralen Haltung begegnen.
- Praxisorientierte Möglichkeiten zur Emotions- und Körperregulation (als Gesundheitsprophylaxe für den Arbeitsalltag) erfahren.

Methoden:

(Selbst)Reflexion, Selbstregulation, Impuls, Kleingruppenarbeit, Gruppengespräche, Körperwahrnehmung

Zielgruppe:

Mitarbeiter*innen im Beratungskontext

Referent*innen:

Martina Raiser, DSAⁱⁿ, Streetworkerin (Kontaktladen und Streetwork im Drogenbereich), langjährige Erfahrung in der Arbeit mit unterschiedlichen Zielgruppen im Beratungs- und Betreuungssetting, Neurodeeskalation Practitioner nach Ressourcenreich, in Ausbildung zur Achtsamkeits- und Entspannungstrainerin

Christoph Becker, BA Soziale Arbeit (Kontaktladen und Streetwork im Drogenbereich), mehrjährige Erfahrung in der Arbeit mit unterschiedlichen Zielgruppen im Beratungs- und Betreuungssetting, Erfahrung im stationären Bereich der Kinder- und Jugendhilfe sowie der Behindertenhilfe. Zertifizierter KISS Trainer, Abgeschlossene Fortbildung für Männlichkeiten und Sucht, Co-Erlebnispädagoge, Absolvent der Grundausbildung Neurodeeskalation nach Ressourcenreich.

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis: Gästeparkplätze (mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet) sind in unserer Tiefgarage nur spärlich vorhanden; alle

anderen Parkplätze sind vermietet! Bitte in der Umgebung parken (grüne bzw. blaue Zone) oder öffentlich anreisen.

Von 14.10.2026, 13:00 Uhr Bis 14.10.2026, 17:00 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 30.09.2026

Kosten: 80.00 €

Datenschutz Refresh für bestehende Führungskräfte

Inhalte:

- Gesetzliche Grundlagen und Umsetzung des Datenschutzes in der Caritas
- Herausgreifen und gemeinsame Erarbeitung vorab übermittelter Fragestellungen oder Themenschwerpunkte

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentin:

Magdalena Pongratz, Servicestelle Recht & Compliance

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung und Mikrofon bzw. Kamera erforderlich.

Von 14.10.2026, 14:00 Uhr Bis 14.10.2026, 15:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 06.10.2026

Kosten: 20.00 €

Qualität Basis - für neue Führungskräfte

Inhalte:

- EFQM-Modell und Prozessmanagement in der Caritas
- QaP.C, MAB und interne Revision
- Organisationshandbuch und Maßnahmenmanagement
- Interne Kommunikation

Ziele:

- Verstehen der Grundlagen des Qualitätsmanagementsystems der Caritas und dessen Bedeutung für Führungskräfte.
- Kennenlernen der zentralen Instrumente wie EFQM, MAB, interne Kommunikation, Prozessmanagement und QaP.C
- Überblick über die Organisationsstruktur und Verantwortungsregelungen einer Führungskraft

Zielgruppe:

neue Führungskräfte

Referentin:

Susanne Rothleitner, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 15.10.2026, 09:00 Uhr Bis 15.10.2026, 11:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 07.10.2026

Kosten: 20.00 €

Karenztreffen

Bleiben wir in Kontakt!

Inhalte:

- Informationen zu relevanten rechtlichen Dingen
- Informationen zu Unterstützungsangeboten
- Informationen über aktuelle Entwicklungen in der Caritas
- Viel Zeit, um mit anderen Kolleg*innen ins Gespräch zu kommen

Ziele:

Kontakt zur Caritas ermöglichen, wichtige Informationen erhalten, Austausch mit Kolleg*innen ermöglichen

Zielgruppe:

Mitarbeiter*innen in Baby/Kinderkarenz

Referentinnen:

Mitarbeiterinnen des Betriebsrates, des Beratungszentrums für Schwangere und der SST Recht & Personalverrechnung, begleitet durch Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis zur Anreise: Wir bitten um eine öffentliche Anreise. Es gibt in unserer Tiefgarage nur wenige Gästeparkplätze (und diese sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet, alle anderen sind vermietet!) und um das Paulinum ist grüne bzw. blaue Zone.

Von 19.10.2026, 09:30 Uhr Bis 19.10.2026, 11:30 Uhr

Veranstaltungsort: Grabenstraße 39, 8010 Graz, 01. Bez.: Innere Stadt

Meldeschluss: 05.10.2026

Kosten: 0.00 €

RS2 Refresh: Bereichskonto-Auswertung verstehen

Inhalte:

- Menüstart und Aufruf von der Bereichskontoauswertung
- Buchungssymbole
- Buchungen und Belege

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentin:

Helga Berger, Servicestelle Finanzen

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 20.10.2026, 09:00 Uhr Bis 20.10.2026, 10:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 12.10.2026

Kosten: 20.00 €

Arbeitsrecht Refresh - Abwesenheiten

Inhalte:

- Gesetzliche und interne Regelungen zu Urlaub
- Krankenstand und Entgeltfortzahlung
- Pflegefreistellung und Sonderurlaub
- Elternkarenz und Bildungskarenz

Ziele:

- Verständnis der rechtlichen Grundlagen zu Abwesenheiten
- Kenntnisse um Abwesenheiten korrekt zu handhaben
- Erkennen von Sonderfällen und deren Anforderungen

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referent*in:

aus der Servicestelle Recht & Compliance

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich

Von 20.10.2026, 13:00 Uhr Bis 20.10.2026, 14:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 12.10.2026

Kosten: 20.00 €

Mitarbeiter*innenführung Basis: Weiterbildung und HR 360

Inhalte:

- Grundsätzliche Informationen zur Weiterbildung in der Caritas (BV 24)
- Unterschiedliche Formen von Weiterbildungen und Organisation
- Weiterbildungsprogramm und Anmeldung
- Ablauf und Darstellung im HR 360 Webtool, Auswertungen

Zielgruppe:

neue Führungskräfte

Referentinnen:

Saskia Dyk und Charlotte Fink, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 21.10.2026, 09:00 Uhr Bis 21.10.2026, 10:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 13.10.2026

Kosten: 20.00 €

Willkommenstag für neue Mitarbeiter*innen

Inhalte:

- In Kontakt und Austausch mit dem Direktorium der Caritas Steiermark und Kolleg*innen kommen
- Überblick über Aufbau und Leistungsspektrum der Caritas gewinnen
- Werthaltungen und Ausrichtung der Caritas kennen lernen und reflektieren
- Informationen der Personalverrechnung, Digitalisierung & Datenmanagement und IT, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität und des Betriebsrats

Zielgruppe:

Neue Mitarbeiter*innen der Caritas Steiermark

Moderation:

Svenja Kränke, Stefanie Posch, Bernhard Windhaber - Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis zur Anreise: Wir bitten darum, öffentlich anzureisen. Es gibt nur wenige Gästeparkplätze in unserer Tiefgarage (diese sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet, alle anderen Plätze sind vermietet!) und die Gegend rund ums Paulinum ist grüne bzw. blaue Zone.

Die Teilnahme zum Willkommenstag ist Dienstzeit - Du wirst eingeladen, und Deine Führungskraft wird informiert!

Von 22.10.2026, 08:30 Uhr Bis 22.10.2026, 16:00 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 07.10.2026

Kosten: 0.00 €

Digitalisierung Refresh: Einsatzmöglichkeiten von MS365

Inhalte:

- › Teams: Kommunikation und Zusammenarbeit in Echtzeit
- › Forms: Abfragen mit Datenschutz durchführen
- › OneDrive und SharePoint: gemeinsam an Dokumenten arbeiten
- › Planner und To Do: Aufgabenmanagement und Projektplanung

Ziele:

Die Schulung soll helfen, die Funktionen und Anwendungen von MS365 besser zu verstehen und zu nutzen, um Arbeitsprozesse zu optimieren und die Zusammenarbeit im Team zu verbessern.

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentinnen:

Pauline Riedler, Servicestelle Digitalisierung & Datenmanagement
Anita Lang-Schmidt, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung mit Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 22.10.2026, 10:00 Uhr Bis 22.10.2026, 12:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 14.10.2026

Kosten: 20.00 €

Steuern mit Kennzahlen

Inhalte:

- Grundlagen des wirtschaftlichen Führens
- Funktion von Kennzahlen
- Besprechung von Praxisbeispielen

Ziele:

Grundlagen des wirtschaftlichen Führens und Steuerns vermitteln; welche Kennzahlen brauche ich wofür und was tue ich damit

Zielgruppe:

Führungskräfte

Referentin:

Stephanie Graf, Servicestellenleiterin Controlling der Caritas Steiermark

Hinweis zum Veranstaltungsformat:

Die Veranstaltung ist dreigeteilt.

Teil 1: Vorbereitungsaufgabe, die selbständig zu bearbeiten ist; wird vor der Veranstaltung und nach Meldeschluss per Mail zugeschickt. Die Bearbeitung ist dann zum zweiten Veranstaltungsteil, dem Präsenztermin, mitzubringen und bildet die Basis für die Besprechung der Praxisbeispiele.

Teil 2: Impuls- und Austauschveranstaltung findet in Präsenz statt am angegebenen Ort statt, die beschriebenen Inhalte werden dort bearbeitet.

Teil 3: Reflexions- und Austauschtermin findet online über MS Teams statt; die Reflexion der bearbeiteten Inhalte steht dabei im Vordergrund.

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis wg. Parken: Bitte um öffentliche Anreise ins Paulinum. In unserer Tiefgarage stehen nur einzelne Gästeparkplätze zur Verfügung; diese sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet - alle anderen sind vermietet. Rund ums Paulinum ist grüne bzw. blaue Zone.

Die Veranstaltung ist dreigeteilt.

Teil 1: Vorbereitungsaufgabe, die selbständig zu bearbeiten ist; wird vor der Veranstaltung und nach Meldeschluss per Mail zugeschickt. Die Bearbeitung ist dann zum zweiten Veranstaltungsteil, dem Präsenztermin, mitzubringen und bildet

die Basis für die Besprechung der Praxisbeispiele.

Teil 2: Impuls- und Austauschveranstaltung findet in Präsenz statt am angegebenen Ort statt, die beschriebenen Inhalte werden dort bearbeitet.

Teil 3: Reflexions- und Austauschtermin findet online über MS Teams statt; die Reflexion der bearbeiteten Inhalte steht dabei im Vordergrund.

Von 10.11.2026, 09:00 Uhr Bis 26.11.2026, 10:30 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)Online

Meldeschluss: 07.10.2026

Kosten: 160.00 €

Öffentlichkeitsarbeit Basis - für neue Führungskräfte

Inhalte:

- Überblick über die steirische Medienlandschaft
- Organisation der Öffentlichkeitsarbeit und Servicestelle
- Prozess „Öffentlichkeit ansprechen“ und Formen der Öffentlichkeitsarbeit
- Jahresplanung und Social Media Strategie

Zielgruppe:

neue Führungskräfte

Referent:

Christian Taucher, Servicestelle Kommunikation & Fundraising

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 11.11.2026, 09:00 Uhr Bis 11.11.2026, 10:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 03.11.2026

Kosten: 20.00 €

Vertrags-, Archiv- und Versicherungsabwicklung Refresh für bestehende FK

Inhalte:

- Vertragsprozess
- Digitales Archiv und Papierarchiv
- Schadenseinmeldung und -abwicklung

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentin:

Sibylle Haas, Servicestelle Recht & Compliance

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 11.11.2026, 14:00 Uhr Bis 11.11.2026, 15:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 03.11.2026

Kosten: 20.00 €

Arbeitsrecht Refresh: Arbeitszeitmodelle

Inhalte:

- Überblick über BV01–BV04
- Gleitzeit, Teilzeit und andere Modelle
- Regelungen zu Mehr- und Überstunden
- Ruhepausen und Arbeitszeitaufzeichnungen

Ziele:

- Kenntnis der geltenden Arbeitszeitmodelle und Betriebsvereinbarungen
- Verständnis der gesetzlichen und internen Vorgaben
- Kenntnisse um Arbeitszeiten korrekt zu planen und umzusetzen

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referent*in:

aus der Servicestelle Recht & Compliance

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Kamera und Mikrofon erforderlich

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Kamera und Mikrofon erforderlich

Von 12.11.2026, 09:00 Uhr Bis 12.11.2026, 10:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 04.11.2026

Kosten: 20.00 €

Öffentlichkeitsarbeit Refresh - für bestehende Führungskräfte

Inhalte:

- Überblick über die steirische Medienlandschaft
- Organisation der Öffentlichkeitsarbeit und Servicestelle
- Prozess „Öffentlichkeit ansprechen“ und Formen der Öffentlichkeitsarbeit
- Jahresplanung und Social Media Strategie

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referent:

Christian Taucher, Servicestelle Kommunikation & Fundraising

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 12.11.2026, 11:00 Uhr Bis 12.11.2026, 12:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 04.11.2026

Kosten: 20.00 €

Qualität Refresh - für bestehende Führungskräfte

Inhalte:

- EFQM-Modell und Prozessmanagement in der Caritas
- QaP.C, MAB und interne Revision
- Organisationshandbuch und Maßnahmenmanagement
- Interne Kommunikation

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentin:

Anita Lang-Schmidt, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 12.11.2026, 13:00 Uhr Bis 12.11.2026, 15:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 04.11.2026

Kosten: 20.00 €

Vertrags-, Archiv- und Versicherungsabwicklung Basis für neue FK

Inhalte:

- Vertragsprozess
- Digitales Archiv und Papierarchiv
- Schadenseinmeldung und -abwicklung

Zielgruppe:

neue Führungskräfte

Referentin:

Sibylle Haas, Servicestelle Recht & Compliance

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 17.11.2026, 10:00 Uhr Bis 17.11.2026, 11:30 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 09.11.2026

Kosten: 20.00 €

Feedback geben und nehmen als Führungskraft

Inhalte:

- * Rolle und Funktion von Feedback als Führungs- und Entwicklungsinstrument
- * Möglichkeiten und Grenzen von Feedback
- * Erproben und Reflektieren von Feedbackformen und -situationen

Ziele:

- Du kennst Feedbackformen und Feedbacksituationen
- Du kannst Feedback als Führungs- und Weiterentwicklungsinstrument einsetzen
- Du hast dich mit Möglichkeiten und Grenzen von Feedback beschäftigt
- Du hast Feedback geben und annehmen erprobt und reflektiert

Methoden:

Inputs, praktische Übungen, Austausch und Reflexion

Zielgruppe:

Führungskräfte

Referent:

Wilfried Rappold, Studium Wirtschaftspädagogik, Systemischer Coach (ISO-zertifiziert), Hypnosystemischer Coach (Milton-Erickson-Institut Heidelberg), TAB-Business Partner, Trainer und Prozessbegleiter. Mehr als 25 Jahre als Führungskraft tätig. Seit 2022 selbständig mit EINS22 Coaching.

Aufbau der Veranstaltung:

Die Veranstaltung ist dreigeteilt.

Teil 1: Vorbereitungsaufgabe, die selbständig zu bearbeiten ist; wird vor der Veranstaltung und nach Meldeschluss per Mail zugeschickt. Die Bearbeitung ist dann zum zweiten Veranstaltungsteil, dem Präsenztermin, mitzubringen und bildet die Basis für die Besprechung der Praxisbeispiele.

Teil 2: Impuls- und Austauschveranstaltung findet in Präsenz statt am angegebenen Ort statt, die beschriebenen Inhalte werden dort bearbeitet.

Teil 3: Reflexions- und Austauschtermin findet online über MS Teams statt; die Reflexion der bearbeiteten Inhalte steht dabei im Vordergrund.

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis zur Veranstaltung:

Die Veranstaltung ist dreigeteilt.

Teil 1: Vorbereitungsaufgabe, die selbständig zu bearbeiten ist; wird vor der Veranstaltung und nach Meldeschluss per Mail zugeschickt. Die Bearbeitung ist dann zum zweiten Veranstaltungsteil, dem Präsenztermin, mitzubringen und bildet die Basis für die Besprechung der Praxisbeispiele.

Teil 2: Impuls- und Austauschveranstaltung findet in Präsenz statt am angegebenen Ort statt, die beschriebenen Inhalte werden dort bearbeitet.

Teil 3: Reflexions- und Austauschtermin findet online über MS Teams statt; die Reflexion der bearbeiteten Inhalte steht dabei im Vordergrund.

Hinweis zum Parken: Bitte in der Umgebung parken (blaue bzw. grüne Zone) oder öffentlich anreisen. In unserer Tiefgarage gibt es nur vereinzelt Gästeparkplätze (mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet, alle anderen sind vermietet!).

Von 18.11.2026, 09:00 Uhr Bis 09.12.2026, 16:30 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)Online

Meldeschluss: 14.10.2026

Kosten: 180.00 €

RS2 Refresh: Kund*innenforderungen managen

Inhalte:

- (Offene) Forderungen für meine LST und Kund*innen
- Kundenkontoabfragen
- Bereichskontoblattabfrage

Zielgruppe:

bestehende Führungskräfte

Referentin:

Helga Berger, Servicestelle Finanzen

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Kamera und Mikrofon erforderlich

Von 19.11.2026, 14:00 Uhr Bis 19.11.2026, 15:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 11.11.2026

Kosten: 20.00 €

Zeiterfassung im DPW Basis - für neue Führungskräfte

Inhalte:

- richtige Erfassung der Zeiten
- Abwesenheitsanträge und Arten der Abwesenheiten
- Kontrolle und Genehmigung Zeitnachweise

Zielgruppe:

neue Führungskräfte

Referentin:

Gabi Schweinzger, Servicestelle Personalverrechnung

Technische Voraussetzung:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Teilnehmer*inneninformation:

Findet online statt - Laptop/PC, Internetverbindung, Mikrofon und Kamera erforderlich.

Von 23.11.2026, 10:00 Uhr Bis 23.11.2026, 11:00 Uhr

Veranstaltungsort: Online

Meldeschluss: 11.11.2026

Kosten: 20.00 €

Willkommenstag für neue Mitarbeiter*innen

Inhalte:

- In Kontakt und Austausch mit dem Direktorium der Caritas Steiermark und Kolleg*innen kommen
- Überblick über Aufbau und Leistungsspektrum der Caritas gewinnen
- Werthaltungen und Ausrichtung der Caritas kennen lernen und reflektieren
- Informationen der Personalverrechnung, Digitalisierung & Datenmanagement und IT, Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität und des Betriebsrats

Zielgruppe:

Neue Mitarbeiter*innen der Caritas Steiermark

Moderation:

Svenja Kränke, Stefanie Posch, Bernhard Windhaber - Servicestelle Mitarbeiter*innen & Qualität

Teilnehmer*inneninformation:

Hinweis zur Anreise: Wir bitten darum, öffentlich anzureisen. Es gibt nur wenige Gästeparkplätze in unserer Tiefgarage (diese sind mit dem Wort "Gäste" gekennzeichnet, alle anderen Plätze sind vermietet!) und die Gegend rund ums Paulinum ist grüne bzw. blaue Zone.

Die Teilnahme zum Willkommenstag ist Dienstzeit - Du wirst eingeladen, und Deine Führungskraft wird informiert!

Von 25.11.2026, 08:30 Uhr Bis 25.11.2026, 16:00 Uhr

Veranstaltungsort: Paulinum - Seminarraum-Rumänien (A-OG1-11)

Meldeschluss: 10.11.2026

Kosten: 0.00 €

Gewaltschutz Basis: E-Learning für neue Führungskräfte

Zielgruppe:

neue Führungskräfte

Teilnehmer*inneninformation:

Der Kurs "Gewaltschutz Basis für neue Führungskräfte" besteht aus der E-Learning Einheit, die du als neue Führungskraft beim Onboarding bzw. am Anfang deiner Tätigkeit online absolvierst. Sobald du das E-Learning in 2026 abgeschlossen hast, melde dich bitte für diesen Kurs an. Damit ist die Ausbildungseinheit Gewaltschutz Basis erfüllt.
Es ist sonst nichts erforderlich.

Von 29.12.2026, 09:00 Uhr Bis 29.12.2026, 09:30 Uhr

Veranstaltungsort:

Meldeschluss: 16.12.2026

Kosten: 0,00 €

Hospitation für Führungskräfte - 1. Hospitation in 2026

Teilnehmer*inneninformation:

Bitte für diese Veranstaltung anmelden, wenn du deine erste Hospitation gemacht hast, damit dieser Teil des Programms in HR 360 als absolviert aufscheint.

Von 29.12.2026, 10:00 Uhr Bis 29.12.2026, 14:00 Uhr

Veranstaltungsort:

Meldeschluss: 16.12.2026

Kosten: 0.00 €

Allgemeine Informationen und Stornobedingungen

Kosten

Die angegebenen Kurskosten pro Teilnehmer*in errechnen sich aus:

- den Referent*innenkosten (Honorar bei externen Referent*innen, bei Caritas-Mitarbeiter*innen interne Verrechnung)
- Sachkosten (Raummiete, Materialkosten, Verpflegung für die Referentin/den Referenten)
- Overheadkosten (Pauschale für Organisationstätigkeit der Personalentwicklung pro Veranstaltung)
- Je nach Art der eingegangenen Rechnung beinhalten die Preise Umsatzsteuerbeträge. Im Preis inkludiert ist der Umsatzsteuermischsatz der zentralen Dienstleistungsstellen.
- Die Abrechnung der Kosten pro Teilnehmer*in und Leistungsstelle erfolgt nach Abschluss der Veranstaltung durch interne Verrechnung zu den genannten Teilnahmebeiträgen.
- Nach Maßgabe von freien Seminarplätzen können auch externe Interessent*innen an den Seminaren teilnehmen, hier erfolgt eine Verrechnung per Erlagschein unter Nennung der Seminarnummer und des Seminartitels auf das Konto der Caritas der Diözese Graz-Seckau IBAN: AT97 3800 0000 0008 0663, BIC: RZSTAT2G, Leistungsstelle 90162/Weiterbildung.

Anmeldung

- dienstlich genehmigte Weiterbildung: Regulär unter <https://wir.caritas-steiermark.at>. Bei Sammelanmeldungen (z.B. bei Inhouse-Schulungen) erfolgt die Anmeldung der Mitarbeiter*innen durch die/den Leiter*in der Einrichtung mittels Genehmigungsformular.
- Bei jeder Veranstaltung ist eine bestimmte Anmeldefrist bzw. Meldeschluss angegeben. Um eine reibungslose organisatorische Abwicklung zu ermöglichen ist diese Meldefrist einzuhalten. Spätere Anmeldungen können nicht berücksichtigt werden.

Stornobedingungen:

- Die Anmeldung gilt ab dem Datum der Anmeldung als verbindlich.
- Abmeldungen vor Ende der Anmeldefrist bzw. des Meldeschlusses sind problemlos und kostenlos, ohne Bezahlung einer Stornogebühr, möglich.
- Nach Ablauf der Anmeldefrist und bei Nichterscheinen – aus diversen Gründen - werden in jedem Fall 100% der Seminarkosten zu Lasten der Hauptleistungsstelle verrechnet.

Absage

Bei einer zu geringen Teilnehmer*innenzahl wird die Veranstaltung zeitgerecht und nach dem Meldeschluss abgesagt.

KONTAKT UND INFORMATION

Wir sind für euch da unter mitarbeiterInnen@caritas-steiermark.at bzw. Tel. 0676/88015-7125!

Charlotte Fink

Koordination und Konzeption Weiterbildungsprogramm, Bildungsberatung, Moderation
charlotte.fink@caritas-steiermark.at

Tel. 0676 88015 476

Petra Koller

Interne Weiterbildung (Anmeldung, Administration, Abrechnung),
Qualifizierungsförderung
petra.koller@caritas-steiermark.at

Tel. 0676 88015 8416

Saskia Dyk

Abwicklung externe Weiterbildungen, Qualifizierungsförderung, Rückzahlungsvereinbarung
saskia.dyk@caritas-steiermark.at

Tel. 0676 88015 7218